

# **Programma Implementatie Omgevingswet RUD Utrecht**

Naam project: Programma Implementatie Omgevingswet  
Programmamanager: Natasja Spruijt  
Datum: Februari 2020

# Inhoudsopgave

1. Introductie: de Omgevingswet.....	3
2. Uitgangspunten Programma .....	7
3. Ambities.....	11
4. Implementatie via 5 projecten .....	12
5. Programmastructuur .....	15
6. Programma communicatie .....	17
7. Begroting .....	18
8. Planning.....	19

# 1. Introductie: de Omgevingswet

## De Omgevingswet

Op 1 januari 2021 wordt de Omgevingswet ingevoerd. De Omgevingswet is een raamwet die 26 bestaande wetten, 117 Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen bundelt in één nieuwe Omgevingswet en vier AMvB's. Een grote operatie waar iedereen mee te maken krijgt: inwoners, bedrijfsleven en overheid.

De centrale doelstelling van de wet is om een veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit te bereiken en in stand te houden. De Omgevingswet gaat over het eenvoudiger en beter organiseren van alles wat kan en mag in de fysieke leefomgeving. En dan zowel op nationaal, provinciaal als op lokaal gemeentelijk niveau.

De impact van de komst van de Omgevingswet op onze organisatie is groot. Het is meer dan een nieuwe wet, het is een nieuwe manier van omgaan met en besluiten over de kwaliteit van de fysieke leefomgeving. Vandaar dat de RUD Utrecht de komst van de Omgevingswet gaan voorbereiden en er een Programma Implementatie Omgevingswet tot stand is gebracht.

## Programma Implementatie Omgevingswet

Er is een Programma Implementatie Omgevingswet binnen de RUD Utrecht in het leven geroepen om voortgang en samenhang van alle zaken die nodig zijn om de Omgevingswet te implementeren in goede banen te leiden. Het doel van het Programma is om:

*In 2021 intern klaar zijn voor het in werking treden van de Omgevingswet, aansluitend bij de afspraken met en werkwijzen van onze opdrachtgevers.*

Voor de context van het Programma is het belangrijk een aantal zaken aan de voorkant te bespreken. Ter voorbereiding op dit programmaplan zijn twee belangrijke zaken in kaart gebracht: een impactanalyse en een inventarisatie van reeds lopende projecten die voorbereidend zijn op de implementatie van de Omgevingswet. Daarnaast heeft de Programmamanager een inventarisatie gedaan onder opdrachtgevers over de verwachtingen die er zijn over de taken, rollen en dienstverlening van RUD Utrecht onder de Omgevingswet.

Onder het cluster bodem zijn in 2019 twee projecten opgestart ter voorbereiding op de komst van de Omgevingswet: project Transitie bodem Omgevingswet en project Warme overdracht. Er is gekeken hoe we deze onderbrengen in het Programma Implementatie Omgevingswet.

Tot slot is er het traject kleur bekennen dat in 2019/2020 loopt. De uitkomsten van dit traject geven richting aan de implementatie van de Omgevingswet voor de RUD Utrecht. Daarom is dit traject van invloed op het Programma.

Al de hierboven genoemde zaken worden onderstaand toegelicht.

### Impactanalyse

In een impactanalyse zijn de belangrijkste veranderingen voor de RUD Utrecht vanwege de Omgevingswet beschreven. De Omgevingswet zorgt voor een veranderopgave voor de RUD Utrecht. Gezien de reikwijdte van de Omgevingswet, de gehele fysieke leefomgeving, zal de Omgevingswet alle medewerkers van de RUD Utrecht raken op meerdere vlakken: andere manier van werken (cultuur, houding, gedrag), andere processen en andere werkwijze vragen om andere of nieuwe competenties en vaardigheden.

Vier veranderingen uit de Omgevingswet die op al deze vlakken spelen voor de RUD Utrecht, zijn:

1. Wijzigingen vergunningsverlenings-, toezicht- en handhavingsproces
2. Bestuurlijke afwegingsruimte en vergunningverlening
3. DSO, dienstverleningsniveau en vergunningverlening
4. Verschuiving van bevoegdheden: bodemtaken van provincie naar gemeenten

In een aantal inkleuringssessies is met medewerkers van de RUD Utrecht gekeken wat deze veranderingen voor de praktijk betekenen. Ook dat is verwerkt in de impactanalyse. We gaan in dit programmaplan verder niet in op de uitkomsten van de impactanalyse, maar ze hebben de basis gevormd voor dit programmaplan.

#### Inventarisatie lopende projecten

In de eerste twee maanden van 2020 is een inventarisatie gedaan naar welke projecten en initiatieven er al lopen binnen de RUD Utrecht, die voorbereidend op de implementatie van de Omgevingswet zijn.

Het overzicht van de projecten en initiatieven is onder te verdelen in: organisatie overkoepelende initiatieven en specifieke projecten binnen clusters.

#### *Overkoepelende initiatieven*

Uit de gesprekken die zijn gevoerd volgt dat er een aantal zaken organisatie breed spelen. Zo wordt er, indien mogelijk, binnen alle clusters aangesloten bij overlegstructuren en opleidingsdagen. Ook worden er vanuit gemeente en provincie adviesvragen bij de RUD Utrecht neergelegd of wordt gevraagd (de mogelijkheid geboden) input te leveren op omgevingsverordening, -plannen of programma's. Verder wordt er op Viadesk op een pagina algemene informatie verzameld en gedeeld over de Omgevingswet.

#### *Informatievoorziening & ICT*

De drie grote projecten die direct verbonden zijn of raken aan de Omgevingswet uit het cluster Informatievoorziening zijn: aansluiting DSO (technische koppeling), Informatievoorziening en kernregistraties RUD (dit is een breder project, gericht op de inrichting van de informatievoorziening o.b.v. het common ground principe. Vanuit dit project zal voor de technische ondersteuning van processen uit de Omgevingswet worden meegedacht) en de aanbesteding van een nieuw zaakstelsel (het zaakstelsel moet matchen met de Omgevingswet).

#### *Cluster Bodem*

De twee grote projecten die binnen het cluster bodem zijn opgezet vanwege de impact van de Omgevingswet op het cluster zijn: Warme overdracht (verschuiving bevoegd gezag van Provincie naar gemeenten en waterschappen, overdracht locaties) en Transitie Bodem (impact op formatie, taken en rollen team Bodem en samenwerking met de ODRU). Hierover verderop in dit hoofdstuk meer.

#### *Cluster Bedrijven*

In 2019 voor het cluster Bedrijven een clusterontwikkelplan geschreven. In dit plan is met het oog op de Omgevingswet gekeken naar welke rollen dit van het cluster vraagt en is een onderverdeling gemaakt in drie deelclusters: toezicht en handhaving, vergunningverlening en specialistische adviseurs. Aankomend jaar staat meer in het kader van de doorontwikkeling van de advisering. Hiervoor is nog geen concreet plan uitgewerkt op papier. Wel zijn hier al ideeën over en lopen er een aantal pilots (vb. centrumplan Woudenberg, updaten beleidsnota's Utrecht etc.). (NOG AAN TE VULLEN met VV en HH)

Eind 2019 is er voor alle medewerkers van het cluster bedrijven een driedaagse cursus Omgevingswet verzorgd (door interne medewerker). Het doel van deze cursus was om iedereen op hetzelfde basiskennisniveau van de Omgevingswet te krijgen.

#### *Cluster WNL*

Het cluster WNL is in de voorbereiding op de komst van de Omgevingswet al aangesloten bij externe initiatieven (met name vanuit de Provincie Utrecht). De rol van de RUD Utrecht in deze initiatieven is gericht op het leveren van inhoudelijke input (meedenken) voor het ontwikkelen van de nieuwe wetgeving onder de Omgevingswet. (NOG AAN TE VULLEN MET JURISTEN/BOA/VUURWERK)

Het aankomend jaar zal er meer duiding moeten worden gegeven aan de uitvoering onder de Omgevingswet (wie doet wat). Hierover zijn voor een aantal wetgevingen al wel ideeën, maar nog geen concrete projectplannen (bijv. afstemming zoeken m.b.t. Waterwet).

Om voortgang en samenhang te bewaken worden de voorgenoemde projecten (of nog verder te ontwikkelen projecten) ondergebracht in de programmastructuur Implementatie Omgevingswet.

### Inventarisatie onder opdrachtgevers

Hiertoe zijn gesprekken gevoerd met een aantal regievoerders en programmamanagers Omgevingswet van diverse opdrachtgevers. De besproken inzichten zijn meegenomen in de uitwerking van dit implementatieplan.

Tevens is de Programmamanager op 21 januari 2020 aangeschoven bij het RVO en wordt er op 18 februari 2020 een bijeenkomst georganiseerd om verwachtingen over de samenwerking nader in te kleuren. Voorafgaand aan de bijeenkomst is een vragenlijst verstuurd om overzicht te krijgen van waar onze deelnemers staan en wat de verwachtingen richting RUD zijn.

Hoewel dit proces nooit is afgelopen en afstemming/samenwerking het hele jaar nodig blijft, worden de uitkomsten van bovenstaande zaken meegenomen in de volgende versie van dit programmaplan.

### Bodem

Parallel aan de ontwikkeling van de Omgevingswet loopt een aanvullingsspoor voor bodem in de vorm van Aanvullingswet en Aanvullingsbesluit Bodem. Door de inwerkingtreding van de Omgevingswet zal een verschuiving plaatsvinden van bodemtaken van de provincies naar de gemeenten en waterschappen. Dit heeft naast een veranderende rol ook een formatief vraagstuk. Om voorbereid te zijn op de komst van de Omgevingswet zijn er in 2019 twee projecten opgestart: project Transitie bodem Omgevingswet en project Warme overdracht. Er is besloten dat daar waar de bodemprojecten veel samenloop hebben met de algemene implementatie voor de Omgevingswet, we dat onder gaan brengen in het Programma Implementatie Omgevingswet. Dit geldt met name voor het eerste bodemproject (transitie), dat vooral over houding, gedrag, kennis, opleiding, etc. gaat. Dit project wordt opgeheven, maar de taken en doelstellingen worden onder de diverse projecten van Programma Implementatie Omgevingswet ondergebracht.

Het project Warme overdracht (dat aan de lat staat voor een zorgvuldige overdracht van de bodemdossiers door de provincie aan de gemeenten) zal als een zelfstandig project onder het Programmateam blijven bestaand, aangezien het een zeer specifieke opdracht heeft die alleen voor bodem geldt. Daarnaast valt dit project onder het programmaplan "de Warme Overdracht" van de provincie Utrecht en komt daar ook de financiering vandaan. De samenhang met het Programmaplan Implementatie Omgevingswet RUD zal geborgd worden.

### Kleur bekennen

In 2019 heeft het bestuurlijke traject kleur bekennen gelopen met als doel om samen met de deelnemers (opdrachtgevers/eigenaren) een keuze te maken waar de RUD Utrecht zich als dienst naartoe moet ontwikkelen om in de toekomst meerwaarde te kunnen hebben voor de deelnemers. De keuze die gezamenlijk wordt gemaakt heeft invloed op de concrete vraag hoe vergunningverlenings-, handhavings- en adviestaken van de RUD Utrecht veranderen en zal ook van invloed zijn op de taken en rollen die de RUD Utrecht onder de Omgevingswet tot uitvoering zal brengen. De besluitvorming over de uitkomsten van kleur bekennen volgen nog.

Echter, op 20 januari 2020 is er een "benen op tafel sessie" van het Algemeen bestuur geweest en die sessie geeft wel richting. Opdrachtgevers zouden de RUD Utrecht op termijn graag veel meer zien als een "rode" organisatie, die naast de uitvoering van VTH-taken ook in staat is om technisch te adviseren en proactief mee te denken over innovaties en strategie. De "blauwe" VTH-basistaken zullen hierbij altijd voor een solide fundament moeten blijven zorgen. Die expertise moet efficiënt op orde zijn.

De Omgevingswet biedt mogelijkheden voor de RUD om een eerste stap te zetten om "rode" adviesvaardigheden beter te gaan ontwikkelen en in praktijk in te zetten. De bestuurlijke gewenste ontwikkelrichting ligt ten grondslag aan de nadere uitwerking van dit programmaplan.

### **Programmaplan**

Er bestaat niet zoiets als een 'blauwdruk' voor de implementatie van de Omgevingswet. Stap voor stap wordt duidelijker wat de impact en de mogelijkheden van de nieuwe wet zijn. Dat maakt van dit implementatieplan een levend document dat doorlopend in ontwikkeling is. Dit document vormt het vertrekpunt voor een programma waar we op een agile werkwijze (wendbaar en flexibel inspeland op veranderingen en participierend met de binnen- en buitenwereld) mee aan de slag gaan.

## **Leeswijzer implementatieplan**

Dit Programmaplan Implementatie Omgevingswet (PIO) is als volgt opgebouwd:

- In hoofdstuk 2 geven we een omschrijving van de uitgangspunten die aan het programma ten grondslag liggen.
- In hoofdstuk 3 gaan we in op de beoogde resultaten van het programma.
- In hoofdstuk 4 gaan we in op de vijf onderliggende projecten.
- In hoofdstuk 5 beschrijven we in het kort de structuur van het programma.
- In hoofdstuk 6 staan we stil bij de programma communicatie.
- In hoofdstuk 7 gaat in op de begroting en de capaciteitsformatie.
- En tenslotte bevat hoofdstuk 8 een planning op hoofdlijnen.

## 2. Uitgangspunten Programma

De aanpak voor de Implementatie Omgevingswet is gestoeld op een aantal uitgangspunten. Die worden hieronder beschreven.

### Uitgangspunten Algemeen

- Implementatie Omgevingswet gebruiken we om klaar te zijn voor de doorontwikkeling die opdrachtgevers van de RUD Utrecht vragen (bestuurlijk traject kleur bekennen) en om een moderne en toekomst vaste uitvoeringsorganisatie te zijn. Dit is een verandering die gefaseerd zal verlopen en niet klaar is op 1 januari 2021. Wel is het een denkrichting onder dit implementatieplan en de verdere uitwerking. We zien de implementatie van de Omgevingswet als vliegwiel voor de doorontwikkeling van de organisatie en haar medewerkers.
- De impactanalyse maakt duidelijk dat de veranderingen waar RUD mee te maken krijgt aanzienlijk zijn en de tijd tot aan inwerkingtreding is beperkt. Voor een aantal onderdelen van de Omgevingswet is er een transitieperiode die het mogelijk maakt om stapsgewijs naar de beoogde eindsituatie toe te werken. Zo hebben gemeenten tot 1 januari 2024 om een omgevingsvisie vast te stellen en tot 1 januari 2029 om het tijdelijke omgevingsplan van rechtswege om te zetten in een omgevingsplan conform de Omgevingswet. Voor andere onderdelen geldt dat niet. Bijvoorbeeld de VTH-taken dienen vanaf 1 januari 2021 conform de nieuwe wet- en regelgeving te worden uitgevoerd. Dit vergt in 2020 afspraken en besluitvorming over de wijze waarop gemeenten de VTH-taken onder de Omgevingswet willen laten uitvoeren. In het programma zal steeds goed gekeken worden welke zaken bij implementatie klaar moeten zijn (minimale acties) en welke zaken nog in beweging/ontwikkeling mogen zijn (plus taken) vanaf 2021. Hoewel de focus in eerste instantie ligt op de zaken die op 1-1-2021 af moeten zijn, zijn het juist de plustaken die de bij het vorige aandachtspunt beschreven ontwikkelrichting uit kleur bekennen ondersteunen. Hier kan de RUD van meerwaarde zijn voor deelnemers en kan worden samengewerkt aan optimale inrichting van de fysieke leefomgeving en bescherming en verbetering van het milieu. Zowel over de basistaken als de plustaken zullen we als RUD in gesprek moeten gaan met de deelnemers over onderlinge verwachtingen. Over het al dan niet een rol pakken in de plustaken zullen in het MT van het RUD besluiten worden genomen. Uitvoering van de plustaken (vaak inhoudelijk advies/ondersteuning) wordt in het primaire proces (dus niet in het programmateam) tot uitvoering gebracht. Wel blijven we vanuit programmateam monitoren wat we voor de gemeenten doen. Omdat er nog geen productcode voor is, schrijven we deze uren op Adviesuren en zetten we in omschrijving altijd "Omgevingwet" en dan korte toelichting.

Instrument/ verandering	Hoofdpijnen	Minimale acties	Plus-taken
Omgevingsvisie	Uiterlijk 2024 gereed. Gemeenten bereiden zich al voor.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advisering vanuit gebiedskennis en data.</li> </ul>
Tijdelijk omgevingsplan (TOP)	Per 1-1-2021 van rechtswege. Bruidsschat onderdeel tijdelijk omgevingsplan.  Tijdelijk omgevingsplan belangrijke basis voor VTH.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennis van de bruidsschat</li> <li>• Kennis van systematiek tijdelijk omgevingsplan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advisering over bruidsschat.</li> </ul>
Omgevingsplan (OP)	Omgevingsplan regelt gemeentelijke regels fysieke leefomgeving.  Vanaf 2021 kunnen gemeenten gebieds- of themagericht Omgevingsplan opstellen.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Weten welke (relevante) regels in het omgevingsplan staan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Advisering vanuit specialistische kennis, ervaring, gebiedskennis en data over consequenties invulling bestuurlijke afwegingsruimte.</li> <li>• Monitoring</li> </ul>

Instrument/ verandering	Hoofdpijnen	Minimale acties	Plus-taken
	Op 1-1-2029 hebben alle gemeenten Omgevingsplannen.		
Omgevingsvergunning	Vanaf 1-1-2021 via DSO, integraal in samenwerking met ketenpartners.  Vaak korte procedure.  Meer open normen als beoordelingsregels. Meer ruimte voor initiatiefnemer.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vergunningverleningsproces, werkwijze en systemen naar eisen OW inrichten.</li> <li>• Deelname omgevingstafel vanuit specialisme.</li> <li>• Kennis van overgangsrecht.</li> <li>• Afspraken maken over aanpassen mandaatregeling.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adviseren of opstellen legesverordening, mandaten, etc.</li> <li>• Schrijven integrale omgevingsvergunning</li> </ul>
Toezicht en handhaving	Zorgplicht krijgt Prominentere plek.  Dubbele handhaving.  Nieuwe handhavings-taken.  Overgangsrecht belangrijk.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toezichts- en handhavingsproces, werkwijze en systemen naar eisen OW inrichten.</li> <li>• Kennis van het overgangsrecht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Handhaven op de integrale vergunning.</li> <li>• Handhaven op handhavingstaken buiten het reguliere takenpakket i.v.m. samenloop zonder instemmingsrecht.</li> <li>• Ontwikkelen samenwerkingsvoorziening handhaving.</li> </ul>
DSO en dienstverlening	Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).  Zaaksysteem moet hiermee gekoppeld zijn.  Met toepasbare regels kan het dienstverleningsniveau worden vergroot.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vergunningaan-vragen, meldingen, etc. kunnen ontvangen vanuit het DSO.</li> <li>• Zaaksysteem koppelen aan het DSO</li> <li>• Zaaksysteem inrichten op de procedures van de OW</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toepasbare regels opstellen en beheren.</li> <li>• Indieningsvereisten vertalen en aanleveren aan het DSO.</li> <li>• Advisering deelnemers invulling participatie.</li> </ul>
Anders werken	Omgevingsgericht, meedenken, participatief met ruimte voor vooroverleg met initiatiefnemer. Van "nee, tenzij naar ja, mits".	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inwoners en bedrijven voorzien van correcte en begrijpelijke informatie over de OW</li> </ul>	

#### Uitgangspunten Interne organisatie:

- Het Programma Implementatie Omgevingswet maakt zoveel mogelijk gebruik van eigen mensen in de projecten en werkgroepen. Dit heeft als voordeel dat de kennis in eigen organisatie wordt opgebouwd en dat door eigen mensen mee te laten doen aan regionale werkgroepen al eerste stappen worden gemaakt in samenwerking. Een consequentie van deze keuze is dat er minder tijd van medewerkers is voor de reguliere werkzaamheden. Daarop zal inhuur nodig zijn. Daar is in de begroting rekening mee gehouden.
- Om in "kennis en geest" klaar te zijn voor de Omgevingswet is opleiden van de medewerkers cruciaal. Binnen het programma zal de opleidingsbehoefte in kaart gebracht worden en zullen opleidingen extern ingekocht worden. We onderzoeken of daarin samenwerkingen (bijv. gezamenlijke inkoop) met andere partijen mogelijk zijn om kosten efficiënt te werken. Voor de begroting van dit Programma gaan we ervan uit dat een zo groot mogelijk deel van de opleidingsbegroting ten behoeve van deze opleidingen kan worden ingezet en er verder binnen RUD zo min mogelijk andere (niet noodzakelijke) vakopleidingen worden aangeboden in 2020, behalve die verplicht zijn voor uitvoering van functie en taken. Uiteraard maken we geen aanspraak op het persoonlijk ontwikkelbudget van medewerkers.



- We gaan uit van het al doende leren principe bij de implementatie. De wet vraagt een nieuwe manier van denken en werken. We investeren in onze medewerkers om zich dit eigen te maken, maar werken in de "geest van de Omgevingswet" vraagt tijd om te oefenen, experimenteren en fouten mogen maken. Daarbij is steeds het doel dat we ervan leren om iedere dag beter te worden.
- Er zullen in 2020 geen andere niet declarabele projecten worden gestart binnen RUD. De implementatie van de Omgevingswet krijg prioriteit en vraagt om focus. Alle gereserveerde uren in 2020 voor niet declarabele projecten worden aan begroting Omgevingswet toegewezen. Wel is er in de begroting rekening gehouden met drie prioritaire projecten die cruciaal zijn voor de ontwikkelrichting van de RUD. Deze zullen worden ondergebracht in de programmastructuur Omgevingswet en worden ingezet om de ontwikkelrichting van de RUD naar een adviesorganisatie met meerwaarde voor deelnemers te ondersteunen. Het gaat om de onderwerpen:
  - o Asbest
  - o Energietransitie
  - o Bedrijfsinformatiesysteem
- Medewerkers binnen het primaire proces van de RUD Utrecht krijgen tijd om de Omgevingswet zich eigen te maken. We zullen dit faciliteren door opleidingen te verzorgen, een continu gesprek over de Omgevingswet op gang te houden en naarmate de implementatiedatum dichterbij komt ook veel te oefenen. Daarnaast krijgen medewerkers (beperkte) tijd om zichzelf nader te verdiepen in de wet door bijeenkomsten bij te wonen. Dit altijd na goedkeuring door Programmamanager Omgevingswet om deling en borging van opgedane kennis binnen de organisatie te faciliteren. Oefenen doen we zoveel mogelijk samen met regiopartijen om al oefenende dichterbij elkaar toe te groeien. Een deel van deze medewerkers zal ook een actieve bijdrage leveren aan het Programma Implementatie Omgevingswet of zal meedoen in voor de RUD Utrecht relevante werkgroepen. De programmamanager houdt voor de RUD Utrecht overzicht wie aan welke groep deelneemt.

#### Uitgangspunten Regionale samenwerking:

- Een belangrijk uitgangspunt van de Omgevingswet is nauwere samenwerking tussen diverse overheden. Voor de Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH)-keten moeten afspraken worden gemaakt over hoe op te treden als één overheid en hoe we met elkaar de procedures zorgvuldig en sneller af kunnen handelen. Een gemeenschappelijk VTH-kader en een afsprakenkader over hoe samen te werken onder de Omgevingswet zijn hierbij onontkoombaar om succesvol te zijn in de implementatie. Dit vraagt om een set van hele concrete afspraken, die bestuurlijk ondertekend dienen te worden voor 1 januari 2021. Bij voorkeur is dit een bestuurlijk afsprakenkader met alle ketenpartners conform de één overheid gedachten, maar minimaal is dit een afsprakenkader tussen RUD en haar deelnemers.
- Voor het Programma Implementatie Omgevingswet van de RUD is een belangrijk uitgangspunt dat we om bovenstaande te bereiken actief samenwerken en zoveel als mogelijk gebruik maken van regionale werkgroepen. We vragen van onze opdrachtgevers commitment op uitkomsten van de werkgroepen en medewerking richting bindende en gemeenschappelijke VTH- en samenwerkingsafspraken (zoals in het vorige punt benoemd). Er zal een klankbordgroep worden ingericht waarin RUD en haar deelnemers blijven bekijken of binnen de werkgroepen alle relevante onderwerpen aan de orde komen of dat er andere acties nodig zijn (zie voor nadere uitwerking hoofdstuk 5, programmastructuur).
- We streven in de regio naar een set van bestuurlijke afspraken die voor alle partijen (1 provincie, 26 gemeenten, 1 veiligheidsregio, 1 GGD, 2 waterschappen en 2 omgevingsdiensten) gelijk is. Hiervoor is samenwerking met de ODRU voor de RUD Utrecht van essentieel belang. We zullen de banden nauwer aanhalen en streven naar gelijke processen. Gelijke processen maakt samenwerking tussen ODRU en RUD makkelijker en draagt bij aan eenduidigheid in de regio. Ook kan het bijdragen aan kennisuitwisseling of het inzetten van elkaars mensen en expertise als dat wenselijk is. Uiteraard weten we dat er verschillen tussen beide organisaties zijn en kan samenwerking tussen RUD en ODRU de individuele voortgang van één van beide organisaties niet in de weg staan. Hierover blijven beide organisaties in gesprek met elkaar.

- Voor een goed werkende VTH-keten is het essentieel dat beleid en uitvoering nauw samenwerken. We gaan ervan uit dat de binnen RUD aanwezige expertise, capaciteit en data door opdrachtgevers wordt ingezet bij de ontwikkeling van producten (denk aan omgevingsvisies, omgevingsplannen, toepasbare regels etc.). Dit vraagt om een versteviging van het partnerschap, sturing binnen de organisaties van onze opdrachtgevers om de lokale kennis van RUD in te zetten, verdere ontwikkeling van competenties binnen de RUD en past daarmee heel goed in het kader van kleur bekennen. Hierover zullen in de DVO's, UVP's en PDC's van 2021 afspraken worden gemaakt.
- Tegelijkertijd zullen we met elkaar moeten erkennen dat 2021 een "tussenjaar" zal zijn, waarin we ervaring op gaan doen met werken onder de nieuwe regels, uitgangspunten en procedures van de Omgevingswet. Dit valt niet van tevoren in exacte producten, diensten en kengetallen te vatten. Voor het jaar 2021 zijn flexibele afspraken nodig die ruimte geven om met elkaar ervaringen op te gaan doen, daarin uit te vinden wat het beste past en te schuiven indien dat nodig is.
- We gaan ervan uit dat werkzaamheden die we doen voor opdrachtgevers om bij te dragen aan hun implementatietraject (bijvoorbeeld pilots, beoordeling van plannen, leveren van data etc.) als adviesuren worden geschreven of als aanvullende opdracht worden weggezet. Heel belangrijk om dit duidelijk te communiceren naar opdrachtgevers en dat alle medewerkers hier consequent in zijn. Strategisch Managers en coördinatoren binnen de RUD Utrecht gaan hierop sturen.



### 3. Ambities

De RUD Utrecht wil klaar zijn voor de implementatie van de Omgevingswet in 2021, afgestemd op verwachtingen en werkwijze van haar opdrachtgevers en andere partners.

Daartoe wil de RUD Utrecht bij de implementatie dat ....

1. ... alle medewerkers in letter (kennis) en geest (houding en gedrag) klaar zijn voor de invoering van de Omgevingswet en de RUD Utrecht beschikt over de juiste gekwalificeerde mensen met de juiste competenties om haar taken uit te voeren. *(Project Leren en ontwikkelen)*
2. ... alle systemen zijn (indien nodig) aanbesteed, getest en ingeregeld zodat de RUD Utrecht haar taken voor haar opdrachtgevers kan uitvoeren, aanvragen (vergunningen, meldingen etc.) kan ontvangen en op een toegankelijke manier beschikt over informatie om te kunnen handhaven. *(Project Digitaal informatievoorziening)*
3. ... wijzigingen die zijn voortgekomen uit de invoering van de Omgevingswet verankerd zijn in de werkwijze en processen, zodat RUD straks haar taken voor haar opdrachtgevers kan uitvoeren volgens de Omgevingswet en volgens de beoogde dienstverlening. *(Project Processen en dienstverlening)*
4. ... consequenties van de Omgevingswet op gebied van taken en rollen voor de RUD Utrecht in kaart zijn en dat er samen met opdrachtgevers/eigenaren (bestuurlijke) afspraken zijn gemaakt over de nieuwe taken, verantwoordelijkheden en manier van samenwerken. *(Project Afspraken over taken, rollen en verantwoordelijkheden)*
5. ... het cluster bodem voorbereid is op de verschuiving in de taken en bevoegdheden en het cluster heeft zowel de provincie als de gemeenten zo goed mogelijk ondersteunt bij een zorgvuldige overdracht van de bodemdossiers. *(Project Warme overdracht)*

Bovenstaande 5 ambities zijn de hoofddoelen van de projecten die onder het Programma vallen. Deze worden nader uitgewerkt in hoofdstuk 4.

## 4. Implementatie via 5 projecten

Hieronder zijn de onderliggende projecten en hun doelstellingen in essentie omschreven. Ieder project zal een eigen projectplan opstellen.

### **Project 1 "Leren en ontwikkelen"**

*Projectleider: Cynthia Ghurahoo*

#### *Omschrijving project*

Het project Leren en Ontwikkelen heeft als doel dat de medewerkers in letter (kennis) en geest (houding en gedrag) klaar zijn voor de invoering van de Omgevingswet. De Omgevingswet raakt de gehele organisatie en betekent voor velen een meer of minder intensief verandertraject. De Omgevingswet vergt veranderingen in cultuur, gedrag en ontwikkeling van (nieuwe) competenties van medewerkers. Aangezien we een kennisorganisatie zijn is actuele en uitgebreide kennis essentieel voor onze dienstverlening. We zijn een lerende organisatie (bron: opleidingsstrategie 2019-2020) en leren en ontwikkelen ons niet alleen door het volgen van cursussen maar ook door ervaringen uit de praktijk (experimenten en pilots). Hierbij maken we zoveel mogelijk gebruik van het talent van onze medewerkers. Het opleidingsprogramma stelt elke medewerker in staat om klaar te zijn voor de invoering van de Omgevingswet.

De ambitie is dat de RUD Utrecht bij de inwerking treding van de Omgevingswet beschikt over de juiste gekwalificeerde mensen met de juiste competenties om haar taken uit te voeren.

#### *Resultaat 2020*

- Opleidingsprogramma die aansluit bij de ontwikkelopgave in kennis en houding en gedrag en die aansluit bij de behoefte van de medewerkers.
- Gewenste rollen zijn beschreven.
- Talenten zijn in kaart gebracht.

#### *Activiteiten 2020*

- Inventariseren bij de medewerkers waar de opleidingsbehoefte ligt.
- Onderzoek naar diverse mogelijkheden en samenwerkingsverbanden in relatie tot inkoop van opleidingen.
- In kaart brengen huidige competenties en talenten en daarmee ontwikkelopgave van de RUD Utrecht in kaart brengen (i.c.m. kleur bekennen)
- Opleidingsprogramma opstellen en uitvoeren.

#### *Welke onderwerpen vallen onder dit project*

- Opleidingstraject (opleidingsbehoefte koppelen aan inkoop op gebied van kennis, vaardigheden en oefenen)
- In kaart brengen huidige competenties en talenten en daarmee ontwikkelopgave van de RUD Utrecht in kaart brengen (i.c.m. kleur bekennen)
- Rolbeschrijvingen & inventarisatie gewenste rollen versus huidig personeelsbestand

### **Project 2 "Digitale informatievoorziening"**

*Projectleider: Desi Oudenbroek*

#### *Omschrijving project*

Het project Digitale informatievoorziening heeft als doel dat bij de inwerking treding van de Omgevingswet alle systemen zijn aanbesteed, getest en ingeregeld zodat de RUD Utrecht haar taken voor haar opdrachtgevers kan uitvoeren, aanvragen (vergunningen, meldingen etc.) kan ontvangen en de informatie op een goede manier kan archiveren zodat de organisatie toegankelijke manier beschikt over informatie om te kunnen handhaven.

In 2019 is door RUD hard gewerkt aan een fundament om bovenstaande doelstelling waar te kunnen maken (implementatie van de Data Ware House). De benodigde software is aangeschaft en er zijn pilots (bijv. project asbest) gedraaid.

Toch zijn er nog openstaande (zorg)punten. Deze zitten voor dit onderwerp vooral op het gebied van samenwerkingsafspraken met opdrachtgevers en ketenpartners over zaken als werkprocessen, hoe gaan we informatie uitwisselen met elkaar, welke samenwerkingsruimte is daarin etc.

De verwachting is dat Project 2 raakvlakken heeft met alle andere projecten. Informatie is de basis onder alle werkzaamheden binnen de RUD Utrecht.

#### *Resultaat 2020*

- De technische koppeling met DSO is succesvol tot stand gebracht, zodat informatie op de juiste manier ontsloten kan worden in de kern applicaties van de RUD Utrecht
- Inrichting datamodel ten behoeve van kernregistraties (zie plan van aanpak kernregistraties)
- Aanvragen, meldingen kunnen indien nodig op de juiste manier landen in het zaakstelsel waarmee de RUD Utrecht kiest te gaan werken
- Er is een afgestemde workflow (afgestemde werkprocessen, zie project 4) en deze worden digitaal gefaciliteerd
- Het Dossier Afspraken Procedures (DAP) Informatie- en Archiefbeheer is samen met opdrachtgevers tot stand gekomen, waardoor werkafspraken over informatie-uitwisseling zijn vastgelegd

#### *Activiteiten 2020*

- Keuze zaakstelsel, plus (indien nodig) aanbesteding en implementatie (dit laatste met uitloop naar 2021)
- Technische koppelingen inrichten
- Medewerkers RUD opleiden voor werken met nieuwe systemen
- Inregelen van de afgestemde werkprocessen in de systemen

De hierboven beschreven activiteiten van project 2 zitten niet in de programmabegroting Implementatie Omgevingswet, maar zijn geborgd binnen afdeling Bedrijfsvoering.

#### *Welke onderwerpen vallen onder dit project*

- DSO
- Samenwerkingsruimte
- Zaakstelsel
- GIS-systeem

### **Project 3: "Processen en dienstverlening"**

*Projectleider: José Hobert*

#### *Omschrijving project*

Om te kunnen werken met de Omgevingswet moeten de processen en werkwijze aansluiten op de procedures en eisen uit de Omgevingswet. Uit de impactanalyse is op hoofdlijnen inzicht verkregen in de veranderingen voor de RUD vanwege de Omgevingswet. Het project processen en dienstverlening zorgt ervoor dat de RUD bij inwerkingtreding van de Omgevingswet procesbeschrijvingen en werkwijzen heeft voor de producten die we onder de Omgevingswet leveren op het gebied van vergunningverlening, toezicht, handhaving en advisering.

#### *Resultaat 2020*

Bij inwerkingtreding van de Omgevingswet heeft de RUD de werkprocessen voor vergunningverlening, toezicht, handhaving en advisering die aansluiten bij de Omgevingswet en de producten en diensten die de RUD hiervoor aan de deelnemers levert.

#### *Activiteiten 2020*

1. Welke onderwerpen vallen onder dit project
2. Huidige werkprocessen en werkwijzen in beeld brengen inclusief ondersteunende documenten, richtlijnen en formats

3. Opstellen van overzicht van producten onder de Omgevingswet
4. Werkprocessen, werkwijzen en ondersteunende documenten, richtlijnen en formats aanpassen op de Omgevingswet
5. Werkprocessen afstemmen met opdrachtgevers

#### **Project 4 "Afspraken over taken, rollen en verantwoordelijkheden"**

*Projectleider: José Hobert en Hoofd Accountteam*

##### *Omschrijving project*

Onder de Omgevingswet komt de nadruk veel meer te liggen op samenwerking. Het uitgangspunt 1 loket, 1 overheid, 1 vergunning, leidt ertoe dat er integrale vergunningen moeten worden verleend die betrekking hebben op meerdere aspecten. Als meerdere bevoegde gezagen betrokken zijn, verleend één bevoegd gezag de vergunning. Ook bij toezicht en handhaving heeft de integrale vergunningverlening tot gevolg dat afgestemd moet worden hoe het toezicht en handhaving op de integrale vergunning moet worden vormgegeven. De rol en verantwoordelijkheid die de RUD Utrecht hierin heeft volgt niet uit de Omgevingswet. Met de deelnemers moeten hierover afspraken worden gemaakt. Daarbij leiden de veranderingen voor vergunningverlening, toezicht en handhaving tot andere producten, waarbij de nadruk meer komt te liggen advisering aan de voorkant van het proces.

Om de Omgevingswet bij de inwerkingtreding te kunnen uitvoeren moeten afspraken met de deelnemers en de regio worden gemaakt over de rol, verantwoordelijkheden en taken van de RUD Utrecht.

##### *Resultaat 2020*

Het project afspraken over taken, rollen en verantwoordelijkheden leidt tot vastgestelde afspraken met deelnemers over de taken, rollen en verantwoordelijkheden van de RUD Utrecht onder de Omgevingswet. Activiteiten 2020

##### *Activiteiten 2020*

1. Deelname aan regionale werkgroepen
2. Memo opstellen verschuiving basistaken onder de Omgevingswet en consequenties (was-woordt lijst)
3. Inventariseren mogelijke taken, rollen en verantwoordelijkheden RUD en positiebepaling
4. Met deelnemers afstemmen over taken, rollen en verantwoordelijkheden
5. Praktisch afspraken maken over producten en financiering Omgevingswetproducten in 2021
6. Aanpassen PDC/UVP's en kentallen door accountteam
7. Bestuurlijke afspraken/mandaat organiseren

#### **Project 5 "Warme overdracht bodemtaken "**

*Projectleider: Reinier, in programmateam vertegenwoordigd door Gaby de Wolff*

##### *Omschrijving project*

Warme overdracht betekent een zorgvuldige overdracht van de bodemdossiers door de provincie aan de gemeenten. Zodanig dat gemeenten en waterschappen de nieuwe bodemtaken gedegen kunnen oppakken en daarbij de gewenste ondersteuning krijgen. Samenwerken is het uitgangspunt. Het uiteindelijke doel van het programma is om een zo soepel mogelijke transitie van bodem en grondwater naar de Omgevingswet te komen en waar nodig de gemeenten te ondersteunen ten einde een goede basis te vormen voor een samenwerking onder de Omgevingswet. De warme overdracht wordt gedragen door drie pijlers: Beleid, Taken en rollen en Bodeminformatie.

## 5. Programmastructuur

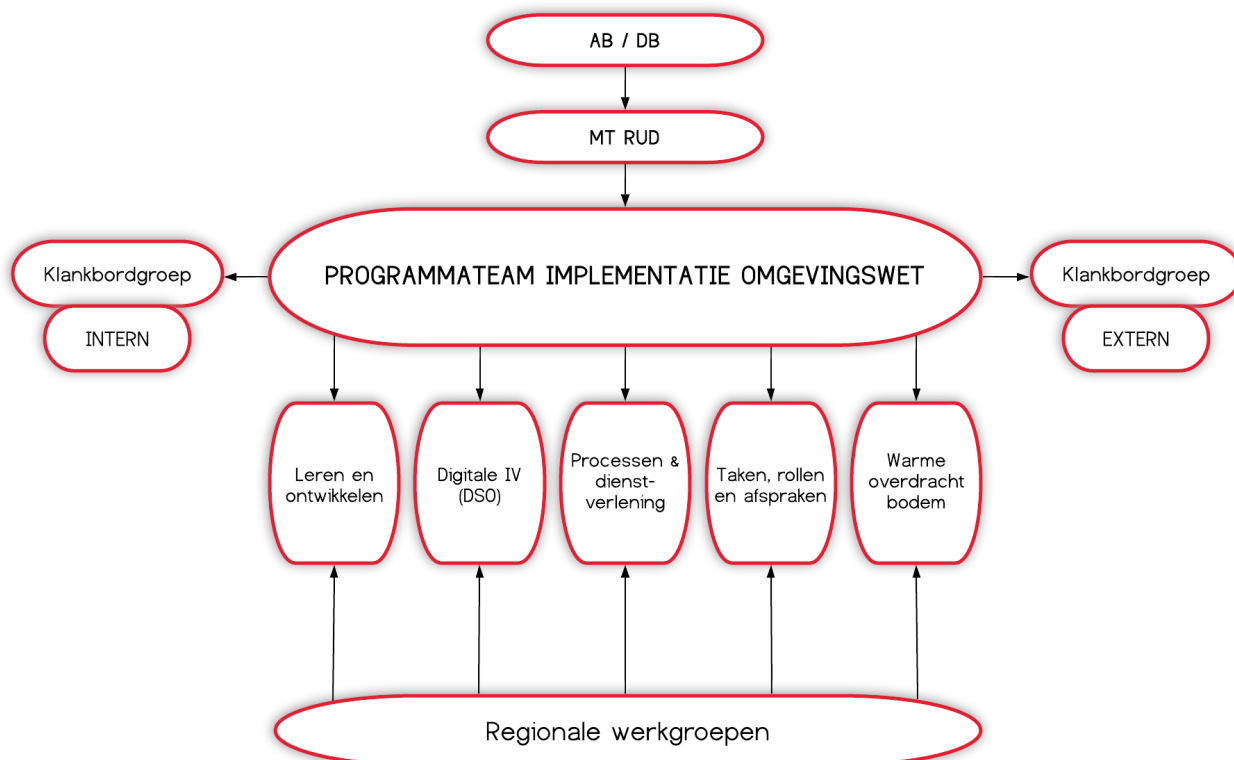
### Programmastructuur

Er is een programmamanager Omgevingswet in het leven geroepen om voortgang en samenhang van alle zaken die nodig zijn om de Omgevingswet te implementeren in goede banen te leiden. De programmamanager is verantwoordelijk voor dit team en de voortgang en resultaten hiervan. Daarnaast heeft de programmamanager een belangrijke rol in de samenwerking met de opdrachtgevers en blijvende afstemming over verwachtingen.

Onder het programma werken we met vijf projecten die voor deelopgaven aan de lat staan. Ieder deelproject heeft een projectleider die op inhoud, samenhang en voortgang verantwoording aflegt aan de programmamanager. De programmamanager is verantwoordelijk voor de afstemming van de grote lijnen, zowel intern binnen de RUD als afstemming met haar externe partners. Operationele afstemming verzorgen de projectleiders.

Iedere projectleider heeft een team van projectmedewerkers onder zich die met elkaar werken aan het behalen van de concrete projectdoelstellingen en -resultaten. Deze projectmedewerkers doen daar waar mogelijk en zinvol ook mee in regionale samenwerkingen en werkgroepen. Met iedere projectmedewerker wordt door de projectleider afspraken gemaakt over de tijdsbesteding die iemand gemiddeld per week kan maken. Deze afspraken worden afgestemd met de coördinatoren van de projectmedewerkers. Die blijven lijn-verantwoordelijk en keuren uren goed. Programmamanager krijgt iedere maand een overzicht van de gemaakte uren en zal deze in programmamanager bespreken. In programmamanager vindt afstemming plaats welke medewerkers in welke project- of werkgroepen meedoen. In de projectgroepen waarvoor dat relevant is, moet juridisch kennis voldoende zijn geborgd.

Het MT fungeert als stuurgroep en het is de taak van de programmamanager om steeds tijdige besluiten voor te bereiden voor het MT. De directeur van de RUD Utrecht is de opdrachtgever voor de Implementatie van de Omgevingswet. Tevens is de directeur verantwoordelijk voor rapportage over implementatie van de Omgevingswet naar DB en AB. Waar nodig kan hij input of ondersteuning aan programmamanager vragen. Het bestuur is geen opdrachtgever voor het programma, maar draagvlak voor strategie en aanpak zijn gewenst.



Daarnaast richten we zowel een interne als externe klankbordgroep in. De interne klankbordgroep bestaat uit betrokken en kritische medewerkers met bovengemiddelde kennis van Omgevingswet en uit juristen die aanpak en uitwerking toetsen op juridische houdbaarheid. De klankbordgroep wordt een aantal keer per jaar gevraagd mee te kijken in de projectplannen en -doelen en daarop te reageren. Het doel hiervan is kokervisie vanuit projectgroepen voorkomen, creatieve invalshoeken en breed draagvlak voor gekozen strategie. Dit draagt bij aan de agile aanpak waarmee we vanuit programmteam willen werken.

De externe klankbordgroep heeft als doel om te blijven sturen op voortgang en verwachtingen. Met deze groep blijven we de vraag stellen of er in de werkgroepen de juiste dingen worden gedaan en of daarmee alle afspraken die onderling nodig zijn worden voorbereid of dat er aanvullende sporen nodig zijn. Daarnaast houden we op deze manier elkaar scherp op het stellen van de juiste prioriteiten en kijken we met elkaar of RUD en deelnemers op koers liggen voor 2021. De externe klankbordgroep heeft bij voorkeur een of twee vertegenwoordigers vanuit het RVO en daarnaast een paar programmteamleden vanuit Omgevingswetprojecten bij de deelnemers.

Beide klankbordgroepen hebben geen besluitvormend karakter, maar zijn meer een spiegelen organisme.

### **Overlegstructuur**

Er is een programmteam Implementatie Omgevingswet, bestaande uit de programmamanager Omgevingswet en de betrokken projectleiders. Dit programmteam komt iedere twee weken bij elkaar om voortgang en samenhang te bewaken. We nodigen communicatie indien nodig uit bij het overleg, omdat we het van belang vinden de organisatie mee te nemen in alle stappen die genomen worden.

Verder kent ieder project één of meerdere onderliggende projectteams, variërend in omvang en opdracht. Voor iedere projectteam geldt dat er bij de start een duidelijke opdracht, resultaatbeschrijving en planning ligt. Hiertoe zijn de projectleiders verantwoordelijk. Die bewaken voortgang en kwaliteit van deze projecten.

Voor de klankbordgroepen zal naar strategische momenten gekeken worden om bij elkaar te komen. We denken aan 4 tot 6 bijeenkomsten in 2020.



## 6. Programma communicatie

### Ambitie

De Omgevingswet betekent een nieuwe manier van werken. Dit geldt zowel voor onze vergunningverleners, toezichthouders als ICT. De programmacomunicatie neemt medewerkers mee in het proces, bereidt hen op deze manier zo goed mogelijk voor op de nieuwe manier van werken en bouwt aan vertrouwen om klaar te zijn op 1 januari 2021. We willen dat medewerkers zien en weten wat er allemaal gebeurt op het gebied van voorbereiding op Omgevingswet en regelmatig worden gehoord om zo hun inbreng mee te kunnen geven. Ook opdrachtgevers weten waar RUD mee bezig is, waar we staan en voelen zich goed geïnformeerd en betrokken. Ze zijn tevreden over de samenwerking.

### Doelgroepen

We onderscheiden in deze fase 2 doelgroepen in de communicatie:

- Medewerkers RUD
- Opdrachtgevers

Communicatie met bedrijven en bewoners is nog niet aan de orde. Hier worden later in het programma afspraken over gemaakt. Communicatie met ketenpartners gebeurt uitsluitend door- of na afstemming met de programmamanager.

### Omgevingsgerichte aanpak

Omdat de Omgevingswet gedragsverandering vraagt, kiezen voor communicatie die niet alleen informeert, maar ook betreft. Dit betekent dat we – afhankelijk van het doel – (groepen) medewerkers en opdrachtgevers:

- Informeren (de ander kan iets weten door de inspanning van de organisatie); raadplegen (je vraagt de ander vrijblijvend om advies);
- Adviseren (advies van de ander speelt een grote rol in de besluitvorming; je motiveert als je hiervan afwijkt);
- Coproduceren (je werkt samen met de ander aan een oplossing van een probleem of aan een project)
- Meebeslissen (je geeft de ander een stem in de beslissing of laat ze mede koers bepalen).

We baseren deze mate van betrokkenheid op een omgevingsanalyse die we gedurende het programma meerdere keren herhalen. De methode die we hiervoor gebruiken is Factor C; hierin deel je de omgeving op in spelers/partijen op basis van hun betekenis voor het programma en baseer je hier je communicatie op.

De vaste basis waar alle relevante informatie voor medewerkers te vinden is, is viadesk. Hier worden alle projectinformatie, documenten en berichten gedeeld. Een ander vast gegeven is dat we zorgen voor continuïteit en transparantie; er is een continue stroom aan informatie, er zijn regelmatig bijeenkomsten en in principe is alle informatie openbaar en wordt op alle vragen antwoord gegeven.

Voor opdrachtgevers is de communicatie steeds gericht op samenwerking. Via de mail, in bijeenkomsten en in persoonlijke gesprekken houden we ze op de hoogte over zaken waar RUD mee bezig is in kader van implementatie. Waar mogelijk werken we samen, trekken we samen op en wordt informatie uitgewisseld.

### Fasering

In de voorbereidende fase (tot en met het gereed zijn van de projectplannen) zetten we in op het op orde brengen van de informatievoorziening en geven we alle medewerkers en opdrachtgevers (regievoerders, programmamanagers) de kans om zorgen, ideeën, meningen te delen. We sluiten de voorbereidende fase af met een omgevingsanalyse om de communicatieacties voor de volgende maanden op te baseren. Bij elke nieuwe fase in het programma, herhalen we de omgevingsanalyse en bepalen we de inzet voor de volgende periode. Zo sluiten we aan bij de agile programma-aanpak.

## 7. Begroting

### Begroting van de implementatie Omgevingswet 2020

De begroting van het Programma Implementatie Omgevingswet bestaat met name uit twee grote posten:

1. Formatie voor uitvoering programma en bijbehorende projecten
2. Opleidingskosten

Beide zaken zijn nader uitgewerkt, waarbij we steeds onderscheid maken tussen directe kosten (waar een factuur tegenover staat) en indirecte kosten (inzet van uren van medewerkers). Investerings voor DSO en andere systemen zijn niet in de begroting implementatie Omgevingswet meegenomen (deze zijn voor zover mogelijk reeds onder bedrijfsvoering opgenomen). Ook de uren voor het project Warme Overdracht zijn niet in de begroting opgenomen, hierover zijn met de Provincie Utrecht aparte afspraken gemaakt.

Voor de implementatie Omgevingswet zijn nog geen financiële afspraken gemaakt. We zullen met het Bestuur van de RUD in overleg treden over het vinden van dekking voor de noodzakelijke kosten.

### Financiële impact na 2020

De verwachting is dat de invoering van de Omgevingswet van invloed zal zijn op de begroting, aangezien er een verschuiving van taken plaatsvindt, alsmede een andere manier van werken wordt verwacht. Hierdoor veranderen ook de te leveren producten en diensten. Aangezien dit nog niet nader gedefinieerd en afgesproken is, is de impact op dit moment nog niet concreet te maken. Daarnaast speelt het feit dat er een evaluatie van de financieringsystematiek gepland staat.

Zowel de afspraken uit het proces Implementatie Omgevingswet als de uitkomsten uit de evaluatie van de financiering systematiek zijn van invloed op de DVO's en PDC's van 2021 en verder. Om uitkomsten te verwerken in UVO's van 2021 dienen beide zaken voor 1 oktober 2020 gereed te zijn. Dit lijkt erg ambitieus en mogelijk niet haalbaar. Daarnaast kan gesteld worden dat 2021 een tussenjaar zal zijn, waarin we gezamenlijk (RUD en haar deelnemers) ervaring op gaan doen met werken onder de nieuwe regels, uitgangspunten en procedures van de Omgevingswet. Dit valt waarschijnlijk niet van tevoren in exacte producten, diensten en kengetallen te vatten. Voor het jaar 2021 zijn flexibele afspraken nodig die ruimte geven om met elkaar ervaringen op te gaan doen, daarin uit te vinden wat het beste past en te schuiven indien dat nodig is. Hierover dienen in 2020 afspraken gemaakt te worden.

## 8. Planning

Op hoofdlijnen is de planning als onderstaand ingevuld. Een detailplanning wordt per project nader uitgewerkt als programmastructuur in werking is getreden en zal in een apart planningsdocument nader worden uitgewerkt.

	Jan-feb	Maart	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
<b>Programmteam</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impactanalyse</li> <li>• Inventarisatie lopende projecten</li> <li>• Inventarisatie met opdrachtgevers over gezamenlijke aanpak</li> <li>• Afstemming in MT over financiën en capaciteit</li> <li>• Programmaplan</li> <li>• Start Programma-structuur</li> <li>• Projectplannen gereed</li> <li>• Detailplanning per project</li> <li>• Programmaplanning</li> <li>• Communicatie</li> <li>• Afstemming met MT, klankbordgroepen, etc.</li> <li>• Meenemen Bestuur</li> <li>• Begroting opstellen</li> </ul>	X X  X      X X	  X  X X X X X X	        X X X X	        X X X	          X X X
<b>Project Leren en Ontwikkelen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Behoeftetepeiling kennisopleidingen</li> <li>• Uitwerken spoor "nieuwe manier van werken"</li> <li>• Aanbesteding</li> <li>• Basistrainingen</li> <li>• Specialistische trainingen</li> <li>• Competenties/vaardigheden</li> </ul>		X  X	  X X    X X	        X X	          X
<b>Project DSO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• DAP def. Versie</li> <li>• Keuze zaaksysteem</li> <li>• DSO Aansluiten</li> <li>• Werkprocessen technisch inregelen en testen</li> </ul>		X	  X X	   X X	    X
<b>Project processen &amp; dienstverlening</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overzicht huidige processen</li> <li>• Voorstel invulling &amp; proces uitwerking processen in MT en RVO</li> <li>• Wersessies werkprocessen met clusters</li> <li>• Schrijven werkprocessen &amp; aanpassen documenten</li> <li>• Eerste testronde</li> <li>• Aanpassen &amp; bijstellen</li> <li>• Tweede testronde</li> <li>• Aanpassen en bijstellen</li> <li>• Vaststellen in MT</li> </ul>		X	    X X X	     X X  X	          X X

<b>Taken, rollen en Afspraken</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesvoorstel afstemmen met RVO</li> <li>• Was-wordt lijst opstellen</li> <li>• Strategische analyse mogelijke nieuwe producten (plus taken)</li> <li>• Overzicht mogelijk PDC</li> <li>• Voorstel aanpassen mandaatregeling</li> <li>• Toetsing PDC en mandaat in MT</li> <li>• Afstemming en aanscherping met deelnemers</li> <li>• Bestuurlijke besluitvorming</li> </ul>			X X X  X X  X	X	X
<b>Warme Overdracht</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan van Aanpak</li> <li>• Sessie over beleid en sessie met RVO leden</li> <li>• Begroting en input kadernota's</li> <li>• Afstemming met individuele deelnemers</li> <li>• Input onderbrengen in sporen processen en afspraken &amp; aanpassingen in DVO</li> </ul>		X X  X	X  X  X	X	X