

Aanbiedingsbrief

aan: Algemeen Bestuur RUD Utrecht
van: Dagelijks Bestuur
steller: Myra Veenhuizen
onderwerp: AP03.3a_Asbest implementatie
t.b.v.: Algemeen Bestuur d.d. 28 maart 2019
bijlage: b) Uitvoeringskaders regievoerders

Status

- ter kennisneming
 - ter (oriëntatie) bespreking
 - ter besluitvorming
-

Samenvatting

Ondanks de grote verschillen tussen de gemeenten in werkwijzen, omvang van de taak en politieke betrokkenheid met betrekking tot het onderwerp asbest, hebben de regievoerders de kaders kunnen stellen voor de overdracht van asbesttaken aan de RUD Utrecht. Zo kan de RUD de uitvoering van de basistaak asbest in samenwerking met de gemeenten verder uitwerken en vormgeven. Dit voorstel betreft de dekking van de bijhorende kosten van dit implementatietraject.

Voorstel

Het Algemeen Bestuur wordt voorgesteld om:

1. akkoord te gaan met het implementatietraject asbesttaken met bijbehorende uren, wat inhoudt dat:
We opvolging geven aan de uitvoeringskaders van de opdrachtgevers en zo de asbesttaak per 1 januari 2020 kunnen gaan uitvoeren;
 2. de noodzakelijke middelen van €180.000 beschikbaar te stellen;
 3. akkoord te gaan met de bijbehorende begrotingswijziging en de zienswijze procedure te ondersteunen.
-

Communicatie en medezeggenschap

Er volgt een ambtelijk RvO startbijeenkomst project "implementatie asbest" waarin we globale beslismomenten en taakverdeling vaststellen.

Financiën

Wij vragen de deelnemers de noodzakelijke kosten voor deze inzet ten behoeve van de implementatie van 2560 uur, te weten € 180.000 als aanvullende bijdrage aan de RUD Utrecht toe te kennen. Dit vragen wij middels een begrotingswijziging aan.

De kosten van de licenties, beheer en aanschaf software zijn niet opgenomen in dit bedrag. Naar aanleiding van het verdere implementatie traject zullen deze kosten inzichtelijk worden en gaan onderdeel uitmaken van de begroting 2020.

De kosten van dit implementatietraject worden op de gebruikelijk wijze verdeeld. Daardoor betaalt de provincie als samenwerkingspartner flink mee aan een product die zij niet afnemen. Deze pijn kan mogelijk verzacht worden als het informatiesysteem dat we ontwikkelen ook kan dienen voor hun producten.

Juridische toets

Als gevolg van het Besluit van 21 april 2017 tot wijziging van het Besluit omgevingsrecht (verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving) is het toezicht op de bedrijfsmatige verwijdering van asbest een basistaak van de Omgevingsdiensten.

Toelichting

Op 14 december 2018 hebben de regievoerders van de RUD Utrecht een document opgesteld met daarin de gewenste kaders voor de uitvoering van de asbesttaak beschreven (zie bijlage). Deze is niet door het AB vastgesteld, maar wel de leidraad voor deze verdere uitwerking gebruikt. Deze kaders bestaan onder andere uit procesafspraken die de RUD Utrecht moet gaan implementeren alvorens we de asbesttaken kunnen uit gaan voeren. De regievoerders gaan dit implementatietraject monitoren en de tussenresultaten toetsen op de volgende punten:

- productbeschrijving
- Administratief proces
- Aantal mensen, Juiste opleidingsniveau, vlieguren
- Werkbare samenwerking / Goed werkproces/ afstemming andere partijen en termijnen
- Mandaat
- Koste efficiënte invulling, kentallen ,
- Beschrijving inhoud systeemtoezicht (uitwerking)
- Handhavingsstrategie
- Mate klantgerichtheid
- Communicatie, oplossingsgericht (stimuleren regels naleven)
- Checklisten
- Inrichting Squit op orde
- Mensen overdracht vanuit gemeenten
- Proces intern gemeente (verplichte contactmomenten)
- Outcome kwaliteit toetsen door extern bureau
- Rapportage conform opdracht/transparantie

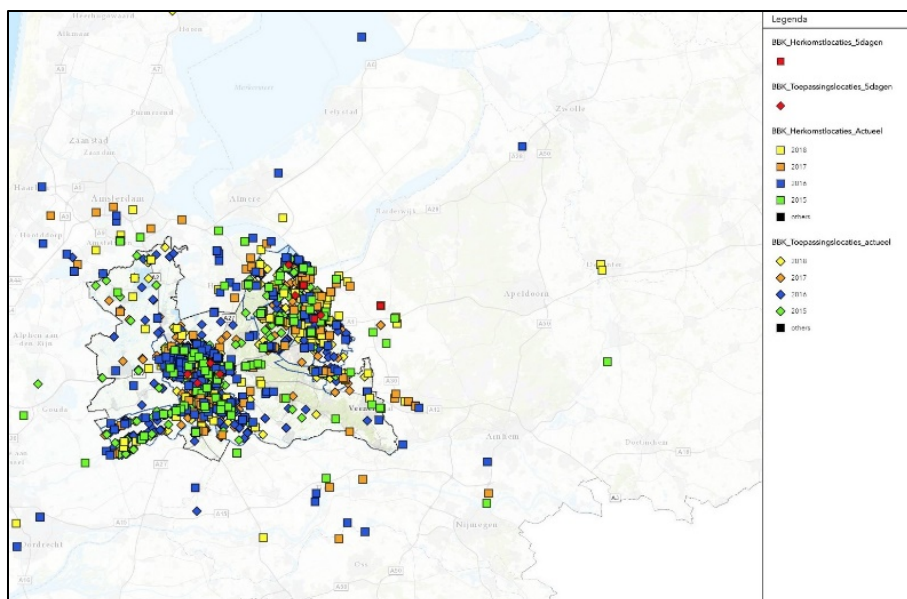
Voordat we van start kunnen gaan met de uitvoering van de asbesttaken op de door de opdrachtgevers gewenste wijze, willen we duidelijkheid hebben over de kosten van dit implementatietraject. Dit voorstel is daarvoor bedoeld.

Implementatietraject

Als doel willen we bereiken dat de RUD Utrecht in 2020 klaar is om de basistaak asbest uit te voeren op het kwaliteitsniveau dat we via opdrachtvoorstel van het RvO hebben ontvangen.

Gezien de gevoeligheid van het thema asbest bij een deel van de opdrachtgevers is in de opdrachtformulering afgesproken dat er meerdere werkprocessen worden ingericht. Hiermee kan de gemeente zelf aangeven in hoeverre zij zelf regie houdt over de afhandeling van een melding en dit situationeel kan bekijken. Daarnaast zullen we in het proces van de afhandeling van een melding een vierogen principe moeten inrichten, waarbij we zorgen voor een collegiaal toets bij het afhandelen van een melding.

Om dit proces goed in te kunnen richten is een moderniseringsslag bij de implementatie van de taak nodig. Dat betekent dat we het werkproces verder willen digitaliseren en applicaties ontwikkelen waar zowel de opdrachtgevers als de RUD Utrecht gebruik van kan maken. In deze applicatie gaan we data koppelen en voor alle uitvoerders inzichtelijk maken. Dat lijkt dan op de manier waarop we omgaan met onze meldingen en toezicht bij grondtoepassingen op grond van het Besluit Bodemkwaliteit..



voorbeeld melding bodem

Dit product moet verder ontwikkeld worden, zodat toezichthouders buiten beschikking hebben over real time data uit verschillende bronnen en risicoanalyses, daadwerkelijke meldingen en om tijdens de controles in staat te zijn constatering te kunnen verwerken. De data en toezicht resultaten zullen voor ons én onze opdrachtgevers beschikbaar én eenvoudig toegankelijk zijn. Zo kunnen wij met elkaar signaleren wat er daadwerkelijk geconstateerd wordt en waar zich mogelijk illegale activiteiten plaatsvinden. Bovendien is de informatie zo ook snel beschikbaar voor samenwerkingspartners bij optredende incidenten.

Daarnaast gaan we tijdens het implementatietraject systeemtoezicht inrichten. Hierbij maken we gebruik van nalevingsinformatie uit landelijke en eigen systemen om de uitvoering van fysiek toezicht voor te bereiden.

Voor het kunnen voldoen aan de voorwaarden van de opdrachtgevers hebben we voor 2019 de volgende inzet geraamd:

Taak	ureninzet
Productbeschrijving	20
Administratief proces beschrijven en inrichten	80
inwerken medewerkers	1000
Werkbare samenwerking, goed werkproces opstellen, incl. afstemming andere partijen en termijnen	50
Mandaatregeling aanpassen	20
Kosten efficiënte invulling, vaststellen voorlopige kentallen	10
Beschrijving inhoud systeemtoezicht (en uitwerking in digitale omgeving, zoals OmgevingsApp)	200
Handhavingsstrategie implementeren	40
Mate klantgerichtheid agenderen en implementeren (omgeving en politiek bewustzijn versterken)	50
Communicatie, oplossingsgericht (stimuleren regels naleven, communicatiemiddelen ontwikkelen)	50
Checklisten vaststellen met opdrachtgevers	50
Inrichting Squit op orde of ander zaakstelsel (dossier overdracht)	350
Mensen overdracht vanuit gemeenten	40
Outcome kwaliteit toetsen door extern bureau (uit te voeren door derden)	100
OmgevingsApp ontwikkeling toezicht asbestverwijdering, real time asbest sloop en data registratie	350
Algeheel projectleider (o.a. verantwoordelijk voor planning en verantwoording piketpalen)	150
totaal	2560

Voor de inzet heeft het reeds eerder genoemde uitvoeringskader als onderlegger gediend. De ureninzet voor het inwerken van medewerkers is opgenomen, omdat de medewerkers de juiste opleidingen en stage moeten volgen en we willen dat ze op 1 januari 2020 direct inzetbaar zijn. Mochten deze uren te hoog geraamd zijn, dan zullen de bijhorende kosten niet gemaakt worden.