

CONCEPT VERSLAG

vergadering Gezamenlijk Algemeen Bestuur ODRU en RUD Utrecht
vergaderdatum 18 april 2025 – 09.30-12.30 uur

Deelnemers AB RUD Utrecht

Provincie Utrecht	✓	de heer H. Bakker
Gemeente Amersfoort	✓	de heer J. van Lammeren
Gemeente Baarn	✓	de heer S. de Vries
Gemeente Bunschoten	✓	de heer W. de Jong
Gemeente Eemnes	☒	de heer R. van Benthem
Gemeente Houten	☒	de heer D. Vermeulen
Gemeente Leusden	✓	de heer F. de Vos (plv.AB-lid)
Gemeente Lopik	✓	de heer G. Spelt (voorzitter)
Gemeente Nieuwegein	✓	mevrouw E.Eggengoor (plv.AB-lid)
Gemeente Soest	✓	mevrouw A. Treep
Gemeente Utrecht	✓	mevrouw E. Oosters
Gemeente Woudenberg	☒	mevrouw Boeve-de Kruif

Ambtelijk RUD Utrecht

Directeur/Secretaris	✓	de heer H. Jungen
Bestuurssecretaris	✓	de heer P. Verkerk
Controller	✓	de heer M. van Bockel

Deelnemers AB ODRU

Gemeente Vijfheerenlanden	✓	de heer S. Fröhlich (voorzitter)
Gemeente Bunnik	✓	mevrouw H.S. de Groot
Gemeente De Bilt	✓	mevrouw A. 't Hart
Gemeente Montfoort	✓	de heer R. Jonkers (plv AB-lid)
Gemeente De Ronde Venen	☒	de heer Divendal
Gemeente Oudewater	✓	de heer B.C. Lont
Gemeente Renswoude	✓	de heer H.H. van der Schoor
Gemeente Rhenen	✓	de heer B. Fintelman
Gemeente Stichtse Vecht	✓	de heer D. Polman
Gemeente Utrechtse Heuvelrug	✓	de heer R. Jorg
Gemeente Veenendaal	✓	de heer C.M. Verloop
Gemeente Vijfheerenlanden	✓	de heer J. van Montfoort
Gemeente Woerden	✓	de heer R. Luca
Gemeente Wijk bij Duurstede	✓	de heer J. Brouwer
Gemeente IJsselstein	✓	de heer P.J. Bekker (online aanwezig)
Gemeente Zeist	✓	de heer W. Catsburg

Ambtelijk ODRU

Directeur/secretaris	✓	de heer A. van Vuuren
Bestuurssecretaris	✓	mevrouw B. Behrens-Benne
Controller	✓	mevrouw A. Huisman

Programmateam Vorming 1 OD

Programmamanager	✓	Mevrouw Ch. Vandekerckhove (Deloitte)
Verslaglegging	✓	mevrouw B. Behrens-Benne

I	DEEL I: START VERGADERING GEZAMENLIJK ALGEMEEN BESTUREN RUD UTRECHT EN ODRU voorzitter Sjors Fröhlich
I.1	Opening, vaststellen agenda en mededelingen De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom. De voorzitter geeft een toelichting op het proces dat doorlopen is voor de selectie van de beoogd algemeen directeur/kwartiermaker ODU en beoogd directeur Bedrijfsvoering/kwartiermaker. Beide processen zijn begeleid door een extern werving-, en selectiebureau en er is gewerkt met een selectie-, en adviescommissie met vertegenwoordiging vanuit beide organisaties en besturen. Meerdere kandidaten hebben aan beide procedures deelgenomen. De voorzitter licht toe dat het lastig is geweest om tot een definitieve keuze te komen voor de positie van beoogd algemeen directeur ODU, omdat meerdere kandidaten zich voor de rol kwalificeerde. Bij de uiteindelijke beslissing heeft de selectiecommissie het advies van de adviescommissie meegewogen en is de keuze gevallen op Hugo Jungen, de huidige directeur van RUD Utrecht, zoals dit eerder met de AB-leden is gecommuniceerd. Afgelopen week is ook de procedure doorlopen voor de benoeming van de beoogd directeur Bedrijfsvoering. De voorzitter laat weten dat hierbij de keuze is gevallen om Michael van Bockel. De voorzitter feliciteert beide heren met hun benoeming en spreekt zijn vertrouwen uit. Nu de beide beoogd directeuren bekend zijn, wordt verder gewerkt aan de uitwerking en invulling van de topstructuur en zal de eerstvolgende stap de benoeming van de strategisch managers zijn. <u>Agenda</u> De presentie over de U&H strategie zal verzorgd worden door Fabian Gomes Monteiro en Hans Westhoven in plaats van Jacco Baelen. De agenda wordt vastgesteld. <u>Overige mededelingen</u> <u>Vervangingen</u> • Wethouder Marieke Schouten (gemeente Nieuwegein) wordt vervangen door Wethouder Elie Eggengoor) • Wethouder Wim Wikselaar (gemeente Montfoort) is afwezig. Hij zal worden vervangen door Wethouder Jonkers. • Wethouder Vos (gemeente Leusden) wordt vervangen door Wethouder Frank de Wit. <u>Afmeldingen</u> • Burgemeester Maarten Divendal (gemeente De Ronde Venen) • Wethouder Daphne Boeve-de Kruif (gemeente Woudenberg) • Wethouder Daan Vermeulen (gemeente Houten) • Burgermeester Roland van Benthem (gemeente Eemnes) <u>Online</u> • Wethouder Peter Bekker (gemeente IJsselstein) sluit als toehoorder online aan. <u>Publieke tribune</u> • Ike Roetman (ChristenUnie -SGP Stichtse Vecht; linking-pin ODRU/RUD) • Fien van Walbeek (Regievoerder gemeente Nieuwegein)

I.2	Vaststellen verslag, besluitenlijst en actiepunten gezamenlijk AB 24 januari 2025 en 14 maart 2025 <i>Bijlagen:</i> GEZ AB I - 2 - Verslag gezAB RUD Utrecht en ODRU 24 jan 2025.defcpt GEZ AB I - 2 - bijlage bij verslag presentatie 20250124 - ODU - Gez AB GEZ AB I - 2 - Verslag gezAB RUD Utrecht en ODRU 14 maart 2025.defcpt															
besluit	De verslagen en besluitenlijst van het gezamenlijk AB 24 januari 2025 en 14 maart 2025 worden ongewijzigd vastgesteld. Actiepuntenlijst: <table><tr><td>24-01-25</td><td>1</td><td>Definitief vastgesteld verslag gez AB 17 oktober in Ibabs</td><td>Secretaris</td><td>01-03-2025 Gereed</td></tr><tr><td>24-01-25</td><td>2</td><td>Opmerkingen AB verwerken in programma</td><td>Programma manager</td><td>18-04-2025 Gereed</td></tr><tr><td>24-01-25</td><td>3</td><td>Sheets toevoegen aan verslag</td><td>Secretaris</td><td>01-03-2025 Gereed</td></tr></table>	24-01-25	1	Definitief vastgesteld verslag gez AB 17 oktober in Ibabs	Secretaris	01-03-2025 Gereed	24-01-25	2	Opmerkingen AB verwerken in programma	Programma manager	18-04-2025 Gereed	24-01-25	3	Sheets toevoegen aan verslag	Secretaris	01-03-2025 Gereed
24-01-25	1	Definitief vastgesteld verslag gez AB 17 oktober in Ibabs	Secretaris	01-03-2025 Gereed												
24-01-25	2	Opmerkingen AB verwerken in programma	Programma manager	18-04-2025 Gereed												
24-01-25	3	Sheets toevoegen aan verslag	Secretaris	01-03-2025 Gereed												
I.3	update stavaza programma fase 2 De programmamanager, Charlotte Vandekerckhove, geeft een korte toelichting. De benoeming van de beide beoogd directeuren is een belangrijke mijlpaal geweest afgelopen periode. Daarnaast is afgelopen periode hard gewerkt aan het verwerken van de ontvangen zienswijzen op de (ontwerp) Gemeenschappelijke Regeling en de Financierings-systeematiek ter voorbereiding op deze vergadering (zie agendapunt I.4.a en I.4.b). Ook zijn belangrijke vorderingen gemaakt op de andere thema's van het programma. Aan de hand van onderstaande presentatie geeft de programmamanagers een update. <u>Algemene status per 17 april 2025</u> Het programma boekt voortgang; hoewel er uitdagingen en aandachtspunten op verscheidene vlakken bestaan loopt de voortgang op schema <table><tr><td>Algemene status "groen"</td><td> - Voortgang wordt geboekt door werkgroepen, stappen worden gemaakt op vlak van HRM, huisstijl, financieringssysteematiek, governance, PDC en informatievoorziening - Benoeming kwartiermakers Hugo Jungen en Michael van Bockel zijn een belangrijke stap in het richting geven aan het programma naar 1 OD </td></tr><tr><td>Zienswijze GR</td><td> - Aan alle individuele zienswijzen werd een reactie opgesteld die aan deelnemers wordt aangeboden - Ter voorbereiding van de vraag tot instemming wordt geïnventariseerd welke hindernissen deelnemers ervaren om de deadline van 6 oktober te halen om een oplossing te kunnen vinden </td></tr><tr><td>Financieel</td><td> - Kosten integratie worden opgevolgd en lopen binnen begroting - PDC & Financieringssysteematiek zijn in een vergevorderd stadium uitgewerkt, worden nu getoetst obv het invullen van de UVP's met gemeenten. Werkgroep start met uitwerking van begroting, zowel als liquidatieplan en financiële quick scan </td></tr><tr><td>Personeel en organisatie</td><td> - HR planning verdiept met oplevering organisatiestructuur, functiehuis en plaatsingsproces; omzetting ODRU functies naar HR21 is een kritieke mijlpaal - Verdieping organisatiestructuur gestart in samenwerking met BOR - Selectieproces MT zal opgestart worden na benoeming Directeur Bedrijfsvoering </td></tr></table>	Algemene status "groen"	- Voortgang wordt geboekt door werkgroepen, stappen worden gemaakt op vlak van HRM, huisstijl, financieringssysteematiek, governance, PDC en informatievoorziening - Benoeming kwartiermakers Hugo Jungen en Michael van Bockel zijn een belangrijke stap in het richting geven aan het programma naar 1 OD	Zienswijze GR	- Aan alle individuele zienswijzen werd een reactie opgesteld die aan deelnemers wordt aangeboden - Ter voorbereiding van de vraag tot instemming wordt geïnventariseerd welke hindernissen deelnemers ervaren om de deadline van 6 oktober te halen om een oplossing te kunnen vinden	Financieel	- Kosten integratie worden opgevolgd en lopen binnen begroting - PDC & Financieringssysteematiek zijn in een vergevorderd stadium uitgewerkt, worden nu getoetst obv het invullen van de UVP's met gemeenten. Werkgroep start met uitwerking van begroting, zowel als liquidatieplan en financiële quick scan	Personeel en organisatie	- HR planning verdiept met oplevering organisatiestructuur, functiehuis en plaatsingsproces; omzetting ODRU functies naar HR21 is een kritieke mijlpaal - Verdieping organisatiestructuur gestart in samenwerking met BOR - Selectieproces MT zal opgestart worden na benoeming Directeur Bedrijfsvoering							
Algemene status "groen"	- Voortgang wordt geboekt door werkgroepen, stappen worden gemaakt op vlak van HRM, huisstijl, financieringssysteematiek, governance, PDC en informatievoorziening - Benoeming kwartiermakers Hugo Jungen en Michael van Bockel zijn een belangrijke stap in het richting geven aan het programma naar 1 OD															
Zienswijze GR	- Aan alle individuele zienswijzen werd een reactie opgesteld die aan deelnemers wordt aangeboden - Ter voorbereiding van de vraag tot instemming wordt geïnventariseerd welke hindernissen deelnemers ervaren om de deadline van 6 oktober te halen om een oplossing te kunnen vinden															
Financieel	- Kosten integratie worden opgevolgd en lopen binnen begroting - PDC & Financieringssysteematiek zijn in een vergevorderd stadium uitgewerkt, worden nu getoetst obv het invullen van de UVP's met gemeenten. Werkgroep start met uitwerking van begroting, zowel als liquidatieplan en financiële quick scan															
Personeel en organisatie	- HR planning verdiept met oplevering organisatiestructuur, functiehuis en plaatsingsproces; omzetting ODRU functies naar HR21 is een kritieke mijlpaal - Verdieping organisatiestructuur gestart in samenwerking met BOR - Selectieproces MT zal opgestart worden na benoeming Directeur Bedrijfsvoering															

Algemene status per 17 april 2025

Het programma boekt voortgang; hoewel er uitdagingen en aandachtspunten op verscheidene vlakken bestaan loopt de voortgang op schema

Medezeggenschap

- Covenant vastgelegd met BLO als onderhandeling is gaande omtrent plaatsings adviescommissie
- Procedureregeling HR21 afgerond
- Brief BOR ontvangen inzake selectieproces Directeur Bedrijfsvoering en beantwoordt op basis van overleg met stuurgroep

Communicatie

- Medewerkersbijeenkomst gehouden op 24 maart waarin aandacht werd geschonken aan benoeming kwartiermaker als ook huisstijl en programma Cultuur
- Proces rondom keuze huisstijl is positief ontvangen en zorgt voor een goede noot aan integratie
- Volgende medewerkersbijeenkomst zal in mei georganiseerd worden met focus op verduidelijking van mijlpalen HR planning

Tijdens medewerkersbijeenkomsten worden de medewerkers van de ODRU en RUD geïnformeerd over de voortgang van het programma en de onderwerpen die hen zelf direct raken. Met de BOR wordt op een nauwe, constructieve manier samengewerkt. Ook met de BLO (Lokaaloverleg met de vakbonden) verlopen de gesprekken constructief.

De besluiten welke tot nu toe genomen zijn door de stuurgroep en de programma directie zijn:

Algemene Status

Overzicht besluiten

Besluit	Vastgesteld door	Status	Toelichting
CAO	Stuurgroep	Vorgelegd aan BLO; verwachte uitkomst 26 maart	Keuze CAO SGO; Voorstel is om 1 januari te starten met beide CAO's en nieuwe medewerkers aan te nemen op CAO SGO. Op termijn zal CAO Provincie uitsterven. Na 1 januari 2026 zal gewerkt worden aan het harmoniseren van lokale regelingen.
Organisatiemodel (hoofddijnen)	Stuurgroep	Positief advies BOR	Indeling over 5 afdelingen
Topstructuur	Stuurgroep	Positief advies BOR	Algemeen Directeur, Directeur bedrijfsvoering
VTH zaakstelsel	Programma Directie	Positief advies BOR	Powerbrowser
Verwacht – Huisstijl	Stuurgroep	Finale huisstijl wordt 18 april voorgelegd aan Stuurgroep	Voorkeurs huisstijl

De voorzitter bedankt Charlotte Vandekerkhove voor haar toelichting en benadrukt dat het traject in goede harmonie met alle lagen van de organisatie verloopt.

I.4

TER BESPREKING VOORUITLOPEND OP VASTSTELLING IN DEEL II EN DEEL III

I.4.a

concept Gemeenschappelijke Regeling ODU

De voorzitter geeft aan dat de bespreking van de concept Gemeenschappelijke regeling ODU en de reactie op zienswijzen nu besproken wordt, waarna de besluiten in het AB van RUD respectievelijk ODRU worden genomen.

Hij wijst de AB leden op het belang van tijdige besluitvorming in de raden/staten en colleges, om de datum 6 oktober te halen. Op die manier kan de gemeenschappelijke regeling ODU op tijd worden bekendgemaakt. De GR ODU is met de bekendmaking opgericht. De oprichting is nodig voor inschrijving bij de Kamer van Koophandel, een rekening te kunnen openen bij de BNG, en inschrijving bij de Belastingdienst, UWV, ABP.

	Dit is nodig om per 1 januari 2026 als organisatie te kunnen starten. De voorzitter geeft het woord aan Babette Behrens-Benne, trekker werkgroep JZ.
I.4.a1 9':27"	ter bespreking: reactie op zienswijze en concept Gemeenschappelijke Regeling ODU <i>Bijlagen:</i> GEZ AB I - 4a1 - voorstel tweede ronde GR ODU GEZ AB I - 4a1 - bijlage 1 - Concept GR Omgevingsdienst Utrecht gemarkeerd GEZ AB I - 4a1 - bijlage 2 - Concept GR Omgevingsdienst Utrecht ongemarkeerd GEZ AB I - 4a1 - bijlage 3 - brief tweede ronde - aanbieding GR ODU aan colleges ter instemming GEZ AB I - 4a1 - bijlage 3 - bijlage C Model collegevoorstel principebesluit instemming GEZ AB I - 4a1 - bijlage 3 - bijlage D Model raadsvoorstel voor toestemming GEZ AB I - 4a1 - bijlage 3 - bijlage E Model collegevoorstel definitieve besluit instemming GEZ AB I - 4a1 - bijlage 3 - bijlage F Reactie op zienswijze - alle individuele deelnemers CONCEPT GEZ AB I - 4a1 - bijlage 5 - Reactie op suggesties wijziging artikelen ontwerp GR GEZ AB I - 4a1 - bijlage 6.1 - reactie algemeen deel op de zienswijzen colleges GEZ AB I - 4a1 - bijlage 6.2 - reactie individueel deel op de zienswijzen colleges GEZ AB I - 4a1 - bijlage 7 - Stroomschema besluitvorming GR Mevrouw Behrens meldt dat een inventarisatie is gedaan onder regievoerders, waaruit is gebleken dat de meeste colleges op uiterlijk 8 oktober het besluit kunnen nemen. De laatstgenoemde datum is 17 oktober. Met deze deelnemer wordt overlegd of de datum toch naar voren kan worden geschoven. Mevrouw Behrens spreekt haar waardering uit voor de regievoerders. Zij vraagt de AB leden hier aandacht aan te besteden en samen met de regievoerder en eventueel gemeentesecretaris te bekijken wat de mogelijkheden zijn om toch 8 oktober te behalen. Daarbij tekent zij aan dat het niet mogelijk is om als college te besluiten deel te nemen in de gemeenschappelijke regeling ODU onder voorwaarde van toestemming van de raad/staten. Dat is namelijk geen toestemming, maar goedkeuring, een ander juridisch begrip, en past niet binnen de wet. Dit is ook opgenomen in de handreiking van de VNG. Zij geeft het woord aan Paul Verkerk, eveneens trekker van de werkgroep JZ, en opsteller van de 27 brieven met reactie op zienswijze (ronde 1 GR).
I.4.a2	bijlage 4: ontvangen zienswijzen op ontwerp GR ODU <i>Bijlagen:</i> PU - aangenomen amendement d.d. 5 febr - A25-18 Benadruk kwaliteit T en H, ingediend door Partij voor de Dieren ea PU - aanvulling d.d. 12 feb 25 - A25-18 Benadruk kwaliteit T en H, ingediend door Partij voor de Dieren ea PU - aanvulling d.d. 12 feb 25 - SV Voorgenomen oprichting van één Omgevingsdienst in de provincie Utrecht PU - Getekende brief Zienswijze indienen op de ontwerp GR ODU Zienswijze Gemeente Amersfoort - aanbiedingsemail Zienswijze Gemeente Amersfoort - Collegebesluit gemeente Amersfoort Zienswijze Gemeente Amersfoort - Raadsbesluit zienswijze gemeente Amersfoort Zienswijze Gemeente Baarn - Vorming 1 omgevingsdienst Utrecht_getekend Zienswijze Gemeente Bunnik - Zienswijze voorstel oprichting één omgevingsdienst provincie Utrecht ondertekend Bunnik-INT20.1011-2379 Zienswijze Gemeente Bunschoten iz GR Zienswijze Gemeente De Bilt - brief zienswijze voorstel oprichting één omgevingsdienst in de provincie Utrecht getekend-INT20.1011-2388 Zienswijze Gemeente DRV - GR ODU-INT20.1011-2380 Zienswijze Gemeente DRV - Raadsbesluit oprichting één omgevingsdienst in de provincie Utrecht - ondertekend__1069688-INT20.1011-2380 Zienswijze Gemeente Eemnes op Ontwerp Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst (ODU) Zienswijze Gemeente Houten - Zienswijze aan College over ontwerp Gemeenschappelijke regeling ODU

Zienschwizje Gemeente Houten - Reactiebrief college aan stuurgroep ODU Ontwerp Gemeenschappelijke regeling ODU

Zienschwizje Gemeente IJsselstein - Zienschwizje vorming één omgevingsdienst ODRU en RUD-INT20.1011-2356

Zienschwizje Gemeente Leusden - 2025-02-20- brief college ondertekend

Zienschwizje Gemeente Leusden - bijlage b_RB ODU - 250130 brief raad zienschwizje

Zienschwizje Gemeente Lopik - brief besluitvorming fase 1 270125

Zienschwizje Gemeente Lopik - Zienschwizje gemeenteraad Lopik

Zienschwizje Gemeente Montfoort - Getekende uitgaande brief instemmen met ontwerp-gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht 18-02-2025-INT20.1011-2378

Zienschwizje Gemeente Nieuwegein inzake Ontwerp-Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht

Zienschwizje Gemeente Oudewater - Brief college Zienschwizje raad voorgenomen oprichting van één Omgevingsdienst Utrecht OUD-INT20.1011-2377

Zienschwizje Gemeente Oudewater - zienschwizje brief aan college (163238) gemeente Oudewater - GET-INT20.1011-2377

Zienschwizje Gemeente Renswoude - voorstel oprichting één omgevingsdienst provincie Utrecht-INT20.1011-2387

Zienschwizje Gemeente Rhenen - Reactie college en raad Rhenen - nieuwe GR ODU-INT20.1011-2386

Zienschwizje Gemeente Soest - brief college aan stuurgroep zienschwizzen raad_(getekend)

Zienschwizje Gemeente Soest - zienschwizzebrief raad Ontwerp GR ODU 10 februari 2025 met aanvulling_(getekend)

Zienschwizje Gemeente Soest raad Ontwerp GR ODU-CONCEPT

Zienschwizje Gemeente STV - Ondertekende zienschwizje ontwerp GR ODU-INT20.1011-2382

Zienschwizje Gemeente Utrecht - Collegebrief aan stuurgroep over fusietraject (getekend)

Zienschwizje Gemeente Utrecht - Zienschwizzebrief raad aan college over ontwerp Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst (na verwerking amendementen)

Zienschwizje Gemeente Utrechtse Heuvelrug - 30 januari 2025 Utrechtse Heuvelrug DEF-INT20.1011-2358

Zienschwizje Gemeente Veenendaal ontwerp - Gemeenschappelijke regeling ODU_def-INT20.1011-2385

Zienschwizje Gemeente Veenendaal - bijlage - Collegevoorstel ontwerp- Gemeenschappelijke regeling ODU_def

Zienschwizje Gemeente Veenendaal - bijlage - RB Zienschwizje GR Omgevingsdienst Utrecht ODU_VEE

Zienschwizje Gemeente Veenendaal - bijlage - RV Ontwerp GR Omgevingsdienst Utrecht ODU_VEE

Zienschwizje Gemeente VHL - brief aan stuurgroep Naar 1 OD - reactie op ontwerp GR-INT201011-2384

Zienschwizje Gemeente VHL - getekende zienschwizje Raad voor Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht-INT20.1011-2384

Zienschwizje Gemeente Wijk bij Duurstede - email namens college zienschwizje op ontwerp GR ODU-INT20.1011-2383

Zienschwizje Gemeente Wijk bij Duurstede - Zienschwizje raad Ontwerp GR ODU GETEKEND-INT20.1011-2383

Zienschwizje Gemeente Woerden - D161656 Zienschwizzebrief voorgenomen oprichting 1 ODU - Woerden 23 januari D24161656 ondertekend-INT20.1011-2381

Zienschwizje Gemeente Woerden - D171662 brief toezending zienschwizje raad naar 1 ODU getekend-INT20.1011-2381

Zienschwizje Gemeente Woudenberg - getekende versie

Zienschwizje Gemeente Zeist naar 1 OD - M25_005 Motie Robuuste Omgevingsdienst Utrecht DEF-INT20.1011-2393

Zienschwizje gemeente Zeist naar 1OD - INT20.1011-2376

De heer Verkerk geeft een toelichting op beide bijlagen. Er is een algemeen deel, waarin is ingegaan op opmerkingen die uit meerdere zienschwizzen kwamen. En in de tweede bijlage zijn 27 individuele beantwoordingen opgenomen. Elke deelnemer ontvangt een brief met een algemene en een individuele reactie, die kan worden gebruikt voor de communicatie met de raad/staten.

Het verzoek om financiële duidelijkheid voordat het besluit om toestemming wordt voorgelegd is opgepakt door het team Financiën. In de vergadering van het Gezamenlijk AB van 11 juli wordt een ontwerp-begroting ODU voorgelegd. Deze wordt zo vroeg mogelijk medio juni ambtelijk gedeeld met de regievoerders. Op die manier wordt dan al duidelijk wat naar verwachting uw bijdrage gaat worden. Aan de hand daarvan kunt u beoordelen of dit voldoende informatie is om aan uw raad/staten mee te geven. Wij hebben er vertrouwen in dat de GR op een goede manier betaalbaar is, ook voor de ODU zelf. In de planning volgt het formele proces van vaststelling van de

	ontwerpbegroting noodzakelijkerwijs nadat wij u de brief met verzoek om instemming met deelneming in de GR ODU hebben gestuurd. Met betrekking tot lokale betrokkenheid/maatwerk zal de ODU zoveel mogelijk hanteren wat u al gewend bent. De kosten in de begroting voor de fusie kunnen, zoals het er nu naar uit ziet, geheel gefinancierd worden uit de middelen van de bestaande diensten. De kwaliteit van de diensten blijft voortgezet, en we verwachten daar zelfs een versterking door schaalvergroting. De voorzitter biedt gelegenheid voor het stellen van vragen. De heer Lont (Oudewater): in bijlage 3f is een concept reactie op de zienswijze van Oudewater gegeven. Hierbij wordt niet inhoudelijk ingegaan op een opmerking. De heer Lont ziet niet de meerwaarde van een zienswijze, als er geen consensus is in het algemeen bestuur. Hij wil daar graag inhoudelijk antwoord. De heer Verkerk geeft aan dat het antwoord aan Oudewater nader bekeken wordt. Mevrouw De Groot (Bunnik): spreekt haar waardering uit dat er in juni ambtelijk wordt geïnformeerd. Zij geeft aan dat de gemeente wel al duidelijkheid moet geven over de DVO, ten behoeve van het opstellen van de ontwerpbegroting. Kunnen die uren nog worden gewijzigd? De heer Van Steijn, trekker werkgroep Financiën, antwoordt dat de berekeningen worden gedaan op basis van het UVP 2025. De definitieve bijdrage wordt duidelijk als bekend is wat de deelnemers afnemen. Hij komt hierop terug bij de financieringssysteematiek. Mevrouw De Groot merkt op dat zij de opgegeven DVO-uren dan niet meer kan wijzigen, bijvoorbeeld bij een tegenvallende meicirculaire. Er zijn geen vragen meer. De voorzitter leest het gevraagde besluit voor, dat straks ter besluitvorming wordt voorgelegd aan het AB van ODRU en het AB van RUD.
I.4.b 23':54"	ter bespreking: uitgangspunten financieringssysteematiek <i>Bijlagen:</i> GEZ AB I - 4b - voorstel financieringssysteematiek GEZ AB I - 4b - bijlage 1 - Power Point - Voorstel Financieringssysteematiek voor de ODU GEZ AB I - 4b - bijlage 2 - Uitwerking en opvolging uitgangspunten Fase 1 GEZ AB I - 4b - bijlage 3 - Uitwerking wijzigingen financieringssysteematiek voor deelnemersbijdrage De voorzitter geeft het woord aan Marcel van Steijn en Annemarie Huisman. Mevrouw Huisman, trekker werkgroep Financiën, start de presentatie. Zij is controller van de ODRU. Zij stelt de heer Van Steijn voor, tevens trekker van de werkgroep Financiën en controller bij de RUD. De financieringssysteematiek is de eerste mijlpaal, hierna volgen begroting en bijdrageverordening. U heeft een set ontvangen (<i>secr: zie voorstel met 3 bijlagen</i>) met uitleg over de techniek van de financieringssysteematiek. Dit is de opzet, nog niet de uitwerking. In een tweede bijlage is ingegaan op de uitgangspunten uit het richtingsplan. En tot slot is een voorbeeldberekening gemaakt voor twee ODRU- gemeenten, omdat daar de grootste aanpassing zit ten gevolge van de financieringssysteematiek. De heer Van Steijn vervolgt. Vandaag betreft het besluit het hanteren van de financieringssysteematiek. De vaststelling van de financieringssysteematiek volgt in de vergadering van het algemeen bestuur van 11 juli 2025. Het systeem is uitgewerkt op basis van de uitgangspunten in het richtingsplan. Het systeem dient in samenhang te worden bekeken. Het omvat een hybride systeem, met en vast en variabel deel. Bij de RUD wordt dit al gehanteerd, bij de ODRU is eerder besloten een hybride systeem te gaan hanteren, maar dit was nog niet geïmplementeerd. Aan de hand van de sheets wordt toegelicht. Het variabele deel vormt ongeveer 2/3 van

de begroting en het vaste deel 1/3. Door de splitsing kan eenmaal per jaar bij de begroting worden afgestemd wat de overhead inhoudt en welke normen er gelden. Dat biedt de mogelijkheid tot specifieke sturing op overhead.

In fase 1 is besloten te gaan werken met kengetallen. Een deel van de uren zal afgerekend worden op basis van werkelijk gemaakte uren. Waar het kan, zal op basis van kengetallen worden afgerekend.

De ODRU werkt met de 80-20 regel: 80% van de uren in het dvo zijn gegarandeerd, en 20% is flexibel. In de financieringssystematiek die nu wordt voorgesteld zitten alle structureel afgenomen uren in het UVP, en is daarmee gelijk aan de DVO.

Het afrekenen op gerealiseerde uren biedt meer flexibiliteit. Er zit wel een risico voor het afrekenen op gerealiseerde uren in plaats van op gegarandeerde uren. Indien er heel veel wordt afgeweken, is de gezondheid van de ODU minder.

De regels met betrekking tot vermindering van afname taken worden flexibeler. Planning is dat deze ook in het AB van 11 juli 2025 worden vastgesteld.

Het algemeen bestuur heeft op 17 oktober 2024 besluiten genomen, die zijn vastgelegd in het addendum. Daarvoor is het tweede deel van het voorgestelde besluit opgenomen. Op sheet 7 staan de drie regels.

Op sheet 8 staat de planning. De relatiemanagers spreken nu met de regievoerders; de UVP's zijn in mei bekend, waarna medio juni de deelnemersbijdrage bekend kan zijn.

De voorzitter geeft complimenten aan het team voor de uitwerking met alle onzekerheden en onduidelijkheden die er de afgelopen tijd nog waren. We zien dat het is gebaseerd op solidariteit en gemeenschappelijkheid.

Mevrouw De Groot geeft aan dat de vermindering ureninbreng de ODU niet mag raken; dit is nu precies het gesprek waar zij al maanden op heeft aangedrongen. In veel gemeenten moet heel veel bezuinigd worden. Dat gezamenlijk gesprek moet gevoerd, om te bekijken wie waarop bezuinigt. Dit is andersom. Zij vraagt zich af of het gesprek wel goed gevoerd is.

De heer Van Steijn antwoordt dat nog niet bekend is waarop bezuinigd moet worden. Het is ook een hele uitdaging voor de gemeenten om de UVP-uren nu al aan te geven. We verwachten geen grote problemen, maar weten dat pas als we de definitieve aantallen weten.

De voorzitter begrijpt de behoefte aan duidelijkheid, maar die kan van de deelnemers nog niet worden gevraagd. Voor nu is er geen dreiging van grote problemen, maar een soort slot op de deur is wel nodig. Indien er echt problemen optreden, zal dat in het algemeen bestuur terugkomen.

Mevrouw De Groot geeft aan dat het oordeel van de programmadirectie alleen gaat over de vraag of de afname de bedrijfsvoering onevenredig raakt; dat is iets anders dan wat je er vervolgens mee moet doen.

De heer Jorg geeft aan dat het oordeel van de programmadirectie gaat over de invloed op de bedrijfsvoering. Hij vindt de systematiek gedegen in elkaar zitten. Nieuw voor ODRU deelnemers is het werken met kengetallen. Hij wijst op een gesprek binnen de ODRU, waarbij is gesproken over de noodzaak van het stroomlijnen van de processen bij de gemeenten, om de omgevingsdienst efficiënter te maken. Dat lijkt me ook van invloed op de kengetallen. Misschien kan er een financiële prikkel voor gemeenten komen om wel dezelfde werkwijze te volgen, zo niet, dan extra kosten. Hij vraagt naar de ervaringen bij de RUD.

	De RUD voert jaarlijks een integrale kengetallen analyse en in realisatiegesprekken per maand wordt dit meegenomen. De RUD houdt ook productiviteitscijfers per medewerker bij en soms leidt dat tot aanpassing van het proces of het kengetal. De heer Jungen vult desgevraagd aan dat de standaardisatie voornamelijk op interne processen zit. Het is wel een interessante gedachte om te kijken of er meer te behalen is in de schakeling met processen bij gemeenten. Mevrouw Oosters (Utrecht) geeft complimenten voor het gedegen proces en de financieringssystematiek. Zij vraagt naar het traject dat doorlopen gaat worden voor het zaakgericht tijdschrijven. Mevrouw Huisman antwoordt dat een groot deel van de ODRU nu nog zaakgericht schrijft; een deel is afgeschaft. Er is nog geen concreet plan. Dat gaat worden opgesteld met de desbetreffende afdelingshoofden. De heer Polman (Stichtse Vecht) dankt ook voor al het werk tot nu toe. Hij ziet graag bij volgende voorstellen voor de ODU hoe de monitoring verloopt, zodat de gemeente niet achteraf wordt geconfronteerd met een hogere urenafname dan begroot. Bij meer dan 10% verhoging, gaat de vaste bijdrage omhoog. Hij zou dit graag op maandelijkse basis willen volgen. Dit vergt een strakke sturing in de gemeenten, maar ook in de ODU. De heer Lont (Oudewater) is tevreden over de financieringssystematiek. De voorzitter constateert dat er geen vragen of opmerkingen meer zijn en hij schorst de gezamenlijke vergadering.
II	DEEL II: START VERGADERING ALGEMEEN BESTUUR RUD UTRECHT voorzitter Gerrit Spelt
II.1	ter besluitvorming: reactie op zienswijze en concept Gemeenschappelijke Regeling ODU
besluit	De voorzitter van RUD Utrecht, de heer Spelt, opent de vergadering en legt de voorstellen zoals opgenomen in de 'Aanbiedingsnotitie gezamenlijk AB reactie op zienswijze en concept Gemeenschappelijke Regeling ODU' voor ter besluitvorming. Het algemeen bestuur besluit conform voorstel. Het algemeen bestuur besluit in te stemmen met de beoordeling van de ingediende zienswijzen en de deelnemende colleges voor te stellen te besluiten tot het treffen van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht conform het aangepaste tekstvoorstel en de deelnemende colleges te informeren dat na oprichting van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht en de start van de taakuitvoering door de ODU, de procedure om de bestaande gemeenschappelijke regelingen ODRU en RUD Utrecht op te heffen, zal worden gestart.

II.2	ter besluitvorming: uitgangspunten financieringssysteem De voorzitter legt de voorstellen zoals opgenomen in de 'Aanbiedingsnotitie gezamenlijk AB vaststellen uitgangspunten financieringssysteem' ter besluitvorming voor. besluit Het algemeen bestuur besluit conform voorstel. Het algemeen bestuur stemt in met het hanteren van de voorgestelde financieringssysteem in bijlage 1 ten behoeve van het opstellen van de ontwerpbegroting 2026 en de concept bijdrageverordening ODU. Het betreft één besluit over het geheel van de financieringssysteem omdat de onderdelen met elkaar samenhangen. Het algemeen bestuur stemt in met de regels voor de urenafname 2026 in het kader van de eenmalige mogelijkheid om 5% afname-uren te reduceren, naar aanleiding van het addendum van 17 oktober 2024. De voorzitter sluit de vergadering.
III	DEEL III: START VERGADERING ALGEMEEN BESTUUR ODRU voorzitter Sjors Fröhlich
III.1	ter besluitvorming: reactie op zienswijze en concept Gemeenschappelijke Regeling ODU De voorzitter van de ODRU, de heer Fröhlich, opent de vergadering en legt de voorstellen zoals opgenomen in de 'Aanbiedingsnotitie gezamenlijk AB reactie op zienswijze en concept Gemeenschappelijke Regeling ODU' voor ter besluitvorming. besluit Het algemeen bestuur besluit conform voorstel. Het algemeen bestuur besluit in te stemmen met de beoordeling van de ingediende zienswijzen en de deelnemende colleges voor te stellen te besluiten tot het treffen van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht conform het aangepaste tekstvoorstel en de deelnemende colleges te informeren dat na oprichting van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht en de start van de taakuitvoering door de ODU, de procedure om de bestaande gemeenschappelijke regelingen ODRU en RUD Utrecht op te heffen, zal worden gestart.
III.2	ter besluitvorming: uitgangspunten financieringssysteem De voorzitter legt de voorstellen zoals opgenomen in de 'Aanbiedingsnotitie gezamenlijk AB vaststellen uitgangspunten financieringssysteem' ter besluitvorming voor. besluit Het algemeen bestuur besluit conform voorstel. Het algemeen bestuur stemt in met het hanteren van de voorgestelde financieringssysteem in bijlage 1 ten behoeve van het opstellen van de ontwerpbegroting 2026 en de concept bijdrageverordening ODU. Het betreft één besluit over het geheel van de financieringssysteem omdat de onderdelen met elkaar samenhangen. Het algemeen bestuur stemt in met de regels voor de urenafname 2026 in het kader van de eenmalige mogelijkheid om 5% afname-uren te reduceren, naar aanleiding van het addendum van 17 oktober 2024. De voorzitter sluit de vergadering.

IV	VERVOLG GEZAMENLIJK AB Voorzitter Sjors Fröhlich
IV.1	TER INFORMATIE
IV.1.a	update stavaza U&H Strategie 2026: regionale doelen en prioriteiten <i>Bijlagen:</i> GEZ AB IV - 1a - Notitie gezAB presentatie UHS april 2025.def GEZ AB IV - 1a - bijlage - Presentatie UHS - versie gezAB 18 april 2025 De voorzitter opent de vergadering na schorsing. De heren Fabian Gomes Monteiro en Hans Westhoven, beide lid van het kernteam UHS, geven een presentatie aan de hand van sheets, die zijn toegevoegd aan de vergaderstukken. <u>Sheet 1</u> UHS vormt het uitvoeringskader voor de ODU. Dit behelst sec de taken die bij de ODU zijn belegd. Het gaat om het bijeenbrengen van uitvoering en handhaving. Mensen van zowel beleid als uitvoering zijn betrokken. Het document vormt een impuls voor kwaliteit. Vandaag zijn er twee doelen: het AB weet en snapt hoe de regionale U&HS 2026 is opgebouwd en het AB schaart zich in gezamenlijkheid achter de regionale doelen. <u>Sheet 2 en 3</u> De huidige U&H strategie is in 2021 vastgesteld en snel uitgevoerd. Deze voldoet aan de wettelijke eisen, maar vormt ook een papieren tijger. Anderhalf jaar geleden is gestart met de UHS 2026, met als idee meer ambitie. Er bestaat draagvlak: er is met veel partners gesproken, meer dan 150 deelnemers aan sessies, die veel waardevolle informatie opbrachten. Centrale opdracht: instrumenten moeten ergens aan bijdragen. Er waren tien thema's, drie sessies per thema met betrokkenheid van vergunningverleners, toezichthouders, beleidsmedewerkers. De bijeenkomsten leidden ook al tot een netwerk. De mensen in de uitvoering staan achter het document. Er zijn kansen om regionale overlegstructuren te integreren met de U&H strategie. Landelijk kan in samenwerking met VNG en IPO ons voorbeeld gedeeld worden. <u>Sheet 4 en 5</u> worden toegelicht. Milieucriminaliteit staat veelal niet in omgevingsvisie, maar er is wel landelijke aandacht. Daarom toegevoegd aan thema's. Sommige regels/beleid is nog niet vastgesteld, bijvoorbeeld circulaire economie. Daardoor is het moeilijk te bepalen wat VTH kan bijdragen en daar wordt een meer afwachtende houding aangenomen. Mevrouw De Groot vraagt of er een gemene deler staat in de Omgevingsvisies. De heer Westhoven antwoordt dat voor de doelen is gekeken naar wat moet. Indien een gemeente meer wil doen, kan dat. <u>Sheet 6</u> Er is een publieksversie in de maak. Binnenkort volgt een update per nieuwsbrief. <u>Sheet 7</u> Gepland is om in de vergadering van het algemeen bestuur van 11 juli de U&H strategie 2026 te behandelen en vervolgens ter vaststelling aan colleges te zenden. De heer Polman (Stichtse Vecht) geeft aan dat de relatie tussen ambitie, beschikbare financiële middelen en mensen een belangrijke toets vormen. De voorzitter dankt voor de presentatie.

IV.2	RONDVRAAG EN SLUITING Er zijn geen vragen. De voorzitter sluit de vergadering.
------	--

Actielijst

Datum vergadering	Nr	Actie	Wie	Datum gereed
18-04-2025	4	De opmerkingen uit het AB worden meegenomen in het programma	programmamanager	2026

Besluitenlijst

Gezamenlijk AB RUD Utrecht en ODRU 18 april 2025			
Datum-Nr	Thema	De beide AB's besluiten:	bekrachtigen door AB ODU
18-04-25.1	GR	Het algemeen bestuur besluit conform voorstel. Het algemeen bestuur besluit in te stemmen met de beoordeling van de ingediende zienswijzen en de deelnemende colleges voor te stellen te besluiten tot het treffen van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht conform het aangepaste tekstvoorstel en de deelnemende colleges te informeren dat na oprichting van de gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Utrecht en de start van de taakuitvoering door de ODU, de procedure om de bestaande gemeenschappelijke regelingen ODRU en RUD Utrecht op te heffen, zal worden gestart.	nee
18-04-25.2	financierings systematiek	Het algemeen bestuur besluit conform voorstel. Het algemeen bestuur stemt in met het hanteren van de voorgestelde financieringssysteematiek in bijlage 1 ten behoeve van het opstellen van de ontwerpbegroting 2026 en de concept bijdrageverordening ODU. Het betreft één besluit over het geheel van de financieringssysteematiek omdat de onderdelen met elkaar samenhangen. Het algemeen bestuur stemt in met de regels voor de urenafname 2026 in het kader van de eenmalige mogelijkheid om 5% afname-uren te reduceren, naar aanleiding van het addendum van 17 oktober 2024.	nee